

รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ของ
เทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ
เทศบาลตำบลตำบลมะเอี๊ยะ อำเภอวังชัน จังหวัดร้อยเอ็ด 45170
โทรศัพท์ 043-650138



ประกาศเทศบาลตำบลมะเอี
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลมะเอี ได้รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประชาชนทราบต่อไป รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอรุณทิพย์ สุวรรณนันท์)

นายกเทศมนตรีตำบลมะเอี

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะเอี จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลมะเอีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลมะเอี สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะเอี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑-๑๓
ส่วนที่ ๒ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑๔-๓๕
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนารองครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่น	๓๖-๔๖
ส่วนที่ ๔ สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
➤ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๔๗-๖๐
ส่วนที่ ๕ ผลการประเมินความพึงพอใจ	๖๑-๖๒
ส่วนที่ ๖ ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๖๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆเพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการ คือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร

- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่เข้าซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับซึ่งผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบังคับบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลมะอึได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ไปแล้ว แต่ต่อมาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพราะฉะนั้น เทศบาลตำบลมะอึจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลมะอึ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลมะอึจึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒)

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความ

สอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่น ได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลต้นนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของ

แผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆพร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระชวยของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑) แต่ทั้งนี้ เทศบาลตำบลมะฮี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะฮี คำสั่งที่ ๗๖๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ซึ่งคณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

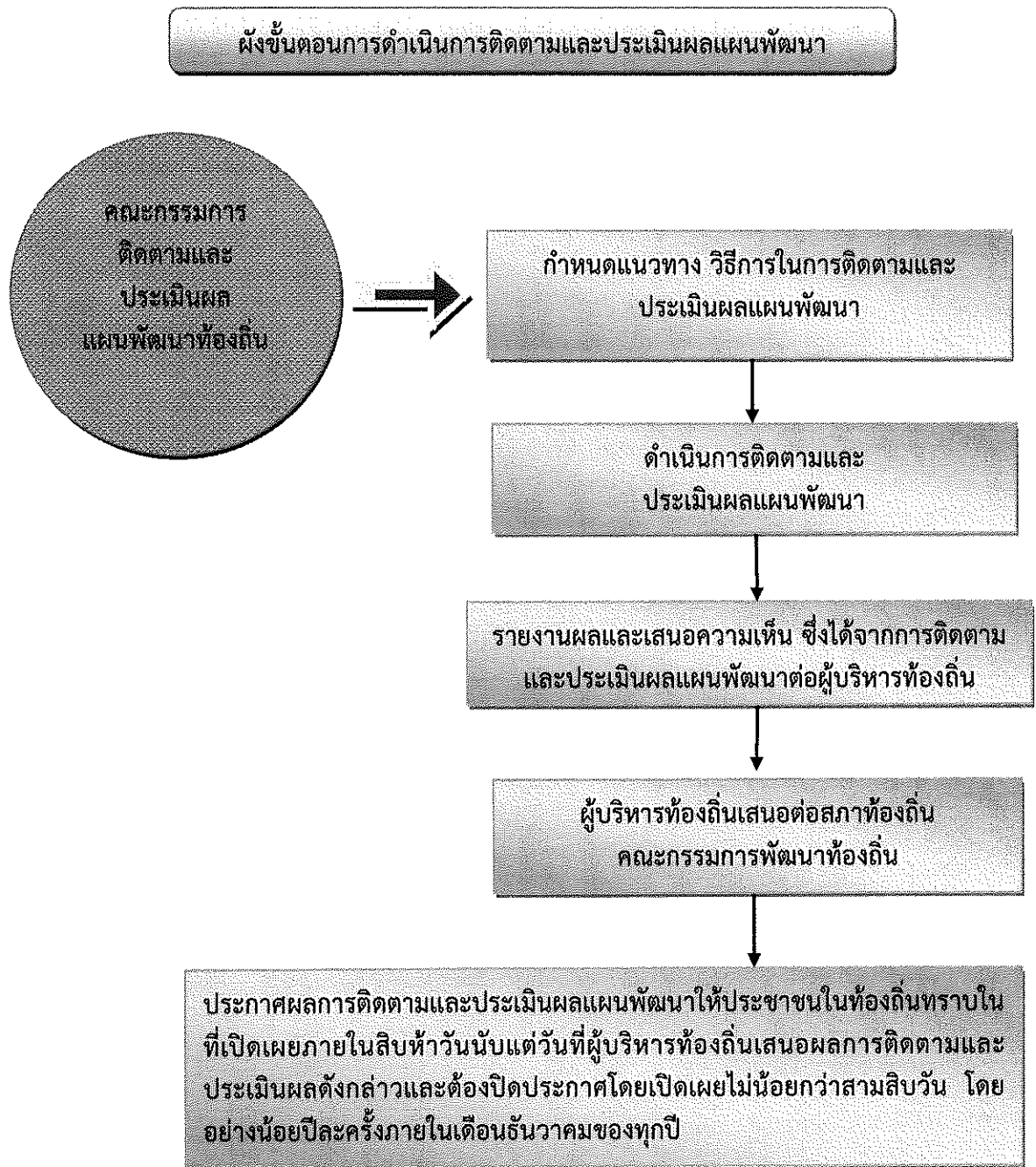
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓



๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลมะอึตตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง(adequacy) ความก้าวหน้า(progress)ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิภาพ (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต(outcome and output) การประเมินผลกระบวนการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ราชการส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสียสละ ปลอดภัย การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูก

ทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบกระบวนการดำเนินงานโครงการกระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์

เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือ รัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมใน ท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและ หลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

➤ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

➤ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมาย ที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้อง กำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่ สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น

และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กร สอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่

(ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

๑. ด้านกายภาพ

๑. ด้านกายภาพ

- ๑.๑ ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล
ที่ตั้งของหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลมะฮี
ตำบลมะฮีประกอบด้วย

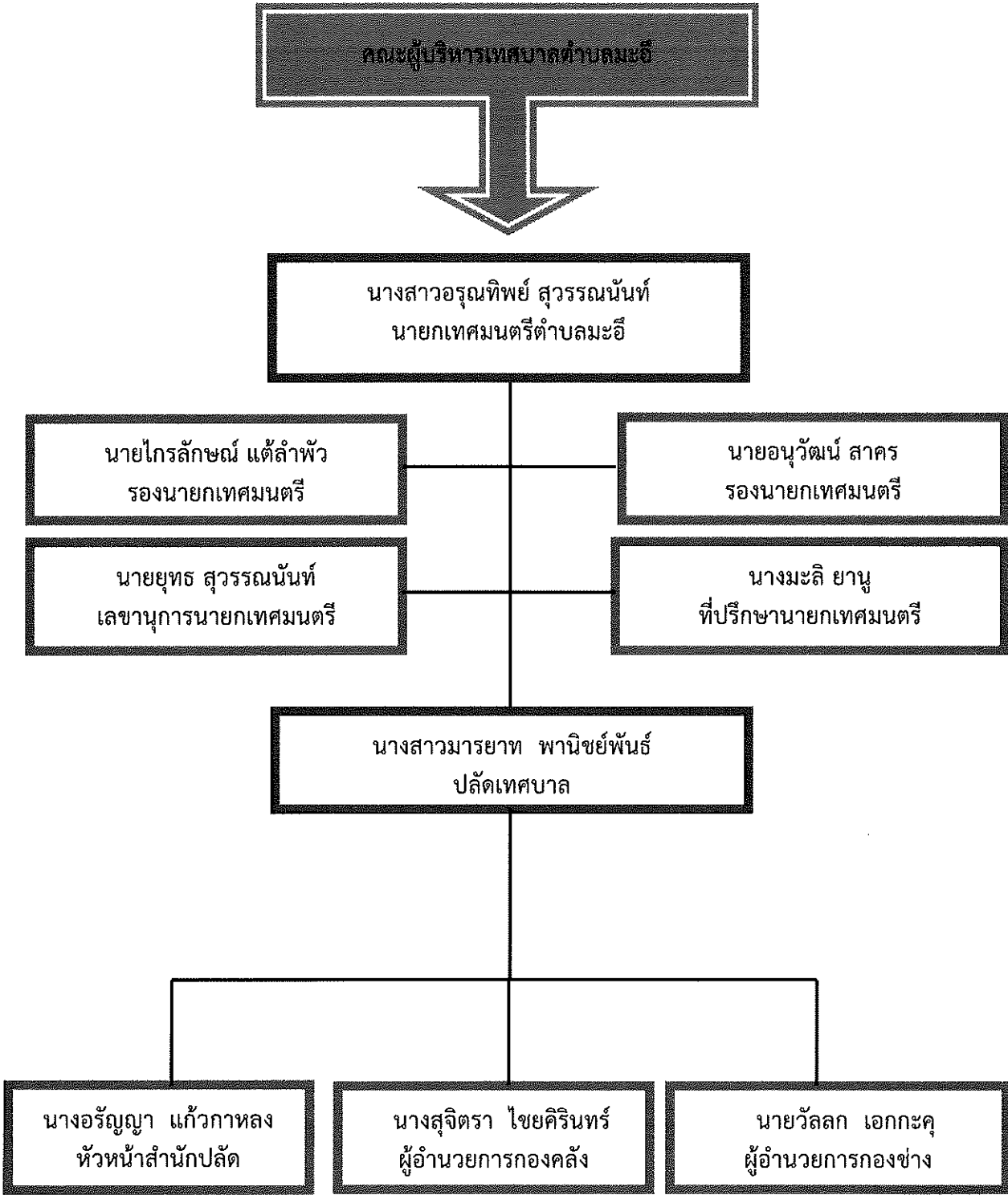
สำนักงานเทศบาลตำบลมะฮีเป็นหนึ่งใน ๑๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต
อำเภอธวัชบุรีมีอาณาเขตพื้นที่อยู่ติดกับท้องถิ่นใกล้เคียง ๔ ส่วน คือ ตำบลหมู่มั่น อำเภอเชียงขวัญ,
เทศบาลตำบลนิเวศน์และตำบลหนองพอก อำเภอธวัชบุรี ,ตำบลรอบเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด ดังนี้

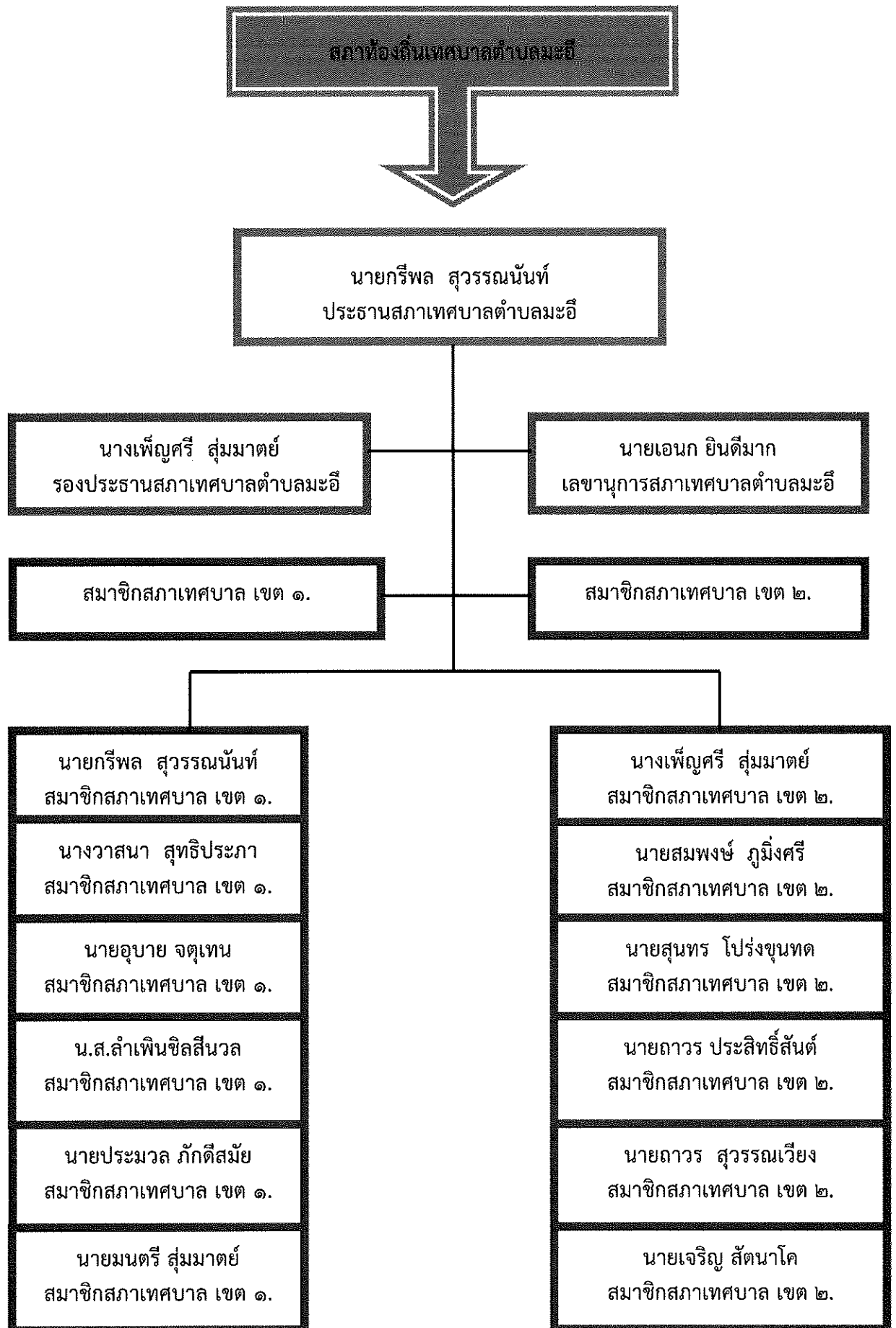
ทิศเหนือ	จรด	ตำบลพระเจ้าและตำบลหมู่มั่นอำเภอเชียงขวัญ
ทิศใต้	จรด	เทศบาลตำบลนิเวศน์อำเภอธวัชบุรี
ทิศตะวันออก	จรด	ตำบลหนองพอกอำเภอธวัชบุรี
ทิศตะวันตก	จรด	ตำบลรอบเมืองอำเภอเมืองร้อยเอ็ด

โดยเทศบาลตำบลมะฮีห่างจากที่ว่าการอำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศ
ตะวันออกเฉียงใต้ประมาณ ๙ กิโลเมตร ห่างจากศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ดไปทางทิศตะวันตกเป็น
ระยะทางประมาณ ๘ กิโลเมตร แบ่งออกเป็น ๑๐ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่ ๑	บ้านดอนแคน	ผู้ปกครอง	นายเอกชัยไชยศิริรินทร์	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๒	บ้านดงบ้านนา	ผู้ปกครอง	นางลำดวน แสนยะบุตร	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๓	บ้านเขตขันธุ์	ผู้ปกครอง	นายณรงค์ศักดิ์ คำแดง	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๔	บ้านกู่	ผู้ปกครอง	นางวิไล นราทร	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๕	บ้านโนนเตี๋ย	ผู้ปกครอง	นายอุดมพงษ์สัตนาโค	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๖	บ้านยางกู่	ผู้ปกครอง	นายประสิทธิ์ หวินตะตุ	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๗	บ้านกู่	ผู้ปกครอง	นายเมฆินทร์ จตุเทน	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๘	บ้านมะฮี	ผู้ปกครอง	นายนรินทร์แน่นอุดร	กำนันตำบล
หมู่ที่ ๙	บ้านปรารักษ์กู่	ผู้ปกครอง	นางวิไลจิตร์ สัตนาโค	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๑๐	บ้านดอนศรีเมือง	ผู้ปกครอง	นายพงศกรวงษา	ผู้ใหญ่บ้าน

โครงสร้างของเทศบาลตำบลมะเอี





โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลมะเอี

โครงสร้างส่วนในราชการ	อำนาจหน้าที่ส่วนราชการ	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักงาน ปลัดเทศบาล</p>	<p>๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร - งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานสวัสดิการและสงเคราะห์ - งานอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ <p>๑.๒ ฝ่ายนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ <p>๑.๓ ฝ่ายกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ <p>๑.๔ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานช่วยเหลือฟื้นฟู - งานกู้ภัย <p>๑.๕ ฝ่ายกิจการสภา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน <p>๑.๖ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยชุมชน - งานสาธารณสุขมูลฐาน - งานสุขศึกษา - งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ - งานป้องกันยาเสพติด 	

<p>๒. กองคลัง</p>	<p>๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none">- งานวิชาการเกษตร- งานถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรงานปศุสัตว์ <p>๒.๑. ฝ่ายการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานการเงิน- งานการรับ-เบิกจ่ายเงิน- งานจัดทำฎีกาและเบิกจ่ายเงิน- งานเก็บรักษาเงิน <p>๒.๒. ฝ่ายบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบัญชี- งานทะเบียนคุมการเลิกจ่าย- งานการเงินและงบทดลอง- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน <p>๒.๓ ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none">- งานภาษีอากรค่าธรรมเนียมและค่าเช่า- งานพัฒนารายได้- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ <p>๒.๔ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none">- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี- งานพัสดุ- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ	
<p>๓. กองช่าง</p>	<p>๓.๑ งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานก่อสร้างและบูรณะถนน- งานก่อสร้างและบูรณะสะพานและโครงการพิเศษ- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ <p>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none">- งานสถาปัตยกรรม และ มัณฑนศิลป์- งานวิศวกรรม/งานประเมินราคา- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร- ฝ่ายบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ <p>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none">- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร	

	<ul style="list-style-type: none"> - งานระบายน้ำ - งานจัดตกแต่งสถานที่ <p>๓.๔งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - ควบคุมทางผังเมือง - งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง 	
--	--	--

เทศบาลตำบลมะเอี แบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น ๑ สำนัก กับอีก ๒ กอง ข้าราชการท้องถิ่น จำนวน ๒๗ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๓๒ คน โดยมีภารกิจการบริหารงาน

บทบาท/การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการทางการเมืองและการบริหารประชาชนในเขตเทศบาลตำบลมะเอี มีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาล ประชาชนในเขตเทศบาลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงานการช่วยเหลืองานของเทศบาล เสนอแนะในกิจกรรมของเทศบาลตำบลมะเอีในการดำเนินงานต่างๆเช่น การประชุมจัดทำแผนพัฒนาตำบล, ประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจน, ประชุมการจัดอบรมกระบวนการชุมชนเข้มแข็ง การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

ภูมิประเทศของเทศบาลมีลักษณะเป็นที่ราบลุ่ม ตั้งอยู่ทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง เป็นพื้นที่สำหรับที่อยู่อาศัยประมาณ ๖๐ % เป็นพื้นที่สำหรับการเกษตร ๓๕ % และมีพื้นที่ส่วนอื่น ๕ % มี ๓ คูคลอง (คูร่องน คูฝ่น คูหนาว)

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะอากาศมีลักษณะร้อนชื้น อากาศเปลี่ยนแปลงไปตามฤดู ซึ่งมี ๓ ฤดู ดังนี้
ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ไปจนถึงกลางเดือนพฤษภาคมอากาศร้อนและแห้งแรง แต่บางครั้งอาจมีอากาศเย็น บ้างครั้งเกิดพายุฝนฟ้าคะนองและลมกระโชกแรงหรืออาจมีลูกเห็บตกก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชนทุกปี เรียกว่า “พายุฤดูร้อน” อากาศร้อน จะมีอุณหภูมิระหว่าง ๓๕ – ๓๙.๙ องศาเซลเซียสร้อนจัด มีอุณหภูมิประมาณ ๔๐ องศาเซลเซียสขึ้นไป

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคม ฝนตกมากในช่วงเดือน พฤษภาคม – ตุลาคม แต่อาจเกิด “ช่วงฝนทิ้ง” ซึ่งอาจนานประมาณ ๑ – ๒ สัปดาห์หรือบางปีอาจเกิดขึ้นรุนแรงและมีฝนน้อยนานนับเดือน ในเดือนกรกฎาคม แต่ในเขตเทศบาลไม่เคยเกิดอุทกภัยรุนแรง มีฝนตกเฉลี่ยประมาณ ๙๐๐ มิลลิเมตร

ฤดูหนาวเริ่มตั้งแต่กลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์ ในช่วงกลางเดือนตุลาคมนานราว ๑-๒ สัปดาห์ เป็นช่วงเปลี่ยนฤดูจากฤดูฝนเป็นฤดูหนาว อากาศแปรปรวนไม่แน่นอน อาจเริ่มมีอากาศเย็นหรืออาจยังมีฝนฟ้าคะนอง อากาศหนาวอุณหภูมิต่ำสุด ประมาณ ๑๕ องศา

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะดินโดยทั่วไปเป็นดินร่วนปนทราย ประมาณ ๗๕% ดินลูกรังประมาณ ๑๕ % ลักษณะดินในพื้นที่เป็นดินเหนียวประมาณ ๑๐ %

๒. ด้านการเมือง/การปกครอง

ตำบลมะเอีมีหมู่บ้านจำนวนทั้งหมด ๑๐ หมู่บ้าน ประชาชนให้ความร่วมมือด้านการเลือกตั้งเป็นอย่างดีเช่นการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี/สมาชิกสภาเทศบาล ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลมะเอี ได้แบ่งเขตการเลือกตั้งออกเป็น ๒ เขตการเลือกประชาชนมาใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรี จำนวน ๔,๓๖๙ คนจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๓,๓๒๗ คนคิดเป็นร้อยละ ๗๖.๑๕ จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ๔,๓๖๙ คน จากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๓,๓๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๑๕ ปัญหาคือการแข่งขันทางการเมืองค่อนข้างสูง มีจุดที่น่าสังเกตคือ มีการย้ายเข้าย้ายออกช่วงที่จะมีการเลือกตั้ง ไม่ว่าจะเป็นการเลือกผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภา นายกเทศมนตรี โดยเฉพาะ การคัดเลือกผู้ใหญ่บ้าน การแก้ไขปัญหาของเทศบาลคือ ขอความร่วมมือ ผู้นำเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้ระมัดระวัง สอดส่องพฤติกรรมและให้รายงานอำเภอทราบ การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลที่ต้องการ เกี่ยวกับข้อกำหนดของการเลือกตั้งที่กระทำได้และทำไม่ได้ให้ ประชาชนได้รับทราบ ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเทศบาลก็ได้พยายามแก้ไข โดยเรื่องจากการประชุมประชาคม ท้องถิ่นทุกหมู่บ้านในเขตเทศบาลในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล จากผลการประชุมทุกครั้ง เทศบาลจัด ขึ้น มีประชาชนสนใจเข้าร่วมประชุมรวมทั้งแสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย ส่งผลให้เทศบาลดำเนินงาน ตามความต้องการของประชาชน และประชาชนได้รับและมีส่วนร่วมในการพัฒนาเทศบาล นอกจากนี้ เทศบาลได้จัดโครงการอบรมศึกษา ดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล อสม. และกรรมการชุมชนโครงการอื่นๆ สำหรับประชาชนอีกหลายโครงการ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาเทศบาลให้เจริญเท่าเทียมกับเทศบาลอื่นๆ และเทศบาลมีโครงการจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ ในการปฏิบัติงานให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพโครงการบางโครงการต้องระงับไว้เนื่องจากข้อจำกัดด้าน งบประมาณมีอัตราจำกัดพนักงานเทศบาลจำกัด ไม่เพียงพอต่อการตอบสนองความต้องการของประชาชน ในด้านบริการโดยเทศบาลแบ่งเขตการปกครอง ดังนี้

๒.๑ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลมะเอี ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลมะเอี เป็นเทศบาลตำบลมะเอี ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล(ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ เป็นเทศบาลตำบลมะเอี ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๑ มีพื้นที่เทศบาลตามประกาศกระทรวงมหาดไทยประมาณ ๒๐ ตารางกิโลเมตร หรือ ๑๒,๕๐๐ ไร่ โดยมีเนื้อที่ทำการเกษตรแยกเป็นรายหมู่บ้าน

อาณาเขตของเทศบาลตำบลมะเอี

หลักเขตที่ ๑ ตั้งอยู่ริมทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๐๔๔ ด้านทิศเหนือ (สายร้อยเอ็ด - โพนทอง บริเวณหลักกิโลเมตรที่ ๓) บริเวณพิกัด UC ๕๙๙๗๗๔

ด้านทิศเหนือ

จากหลักเขตที่ ๑ เป็นเส้นเลียบตามริมทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๐๔๔ ด้านทิศเหนือ (สาย ร้อยเอ็ด - โพนทอง บริเวณหลักกิโลเมตรที่ ๓) ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลมะเอี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลหมูนัน อำเภอเชียงขวัญจังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศตะวันออก ด้านทิศเหนือของ ถนน ถึงหลักเขตที่ ๒ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณทางเวียนทางทิศเหนือของถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๐๔๔ (สายร้อยเอ็ด - โพนทอง) บริเวณพิกัด UC ๖๓๒๗๘๒ รวมระยะทางประมาณ ๑,๕๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๒ เป็นเส้นเลียบบตามทางเกวียน ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลหมู่มัน อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศเหนือบ้านดอนแคน ถึงหลักเขตที่ ๓ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณทิศเหนือบ้านดอนแคน บริเวณพิกัด uc ๖๕๕๘๑๐ รวมระยะทางประมาณ ๕,๘๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๓ เป็นเส้นเลียบบตามทางเกวียน ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลหมู่มัน อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือไปสิ้นสุดที่ลำรางสาธารณะ ถึงหลักเขตที่ ๔ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณลำรางสาธารณะ บริเวณพิกัด uc๖๖๒๘๑๘ รวมระยะทางประมาณ ๑,๘๐๐ เมตร

ด้านทิศตะวันออก

จากหลักเขตที่ ๔ เป็นเส้นเลียบบกึ่งกลางลำรางสาธารณะซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตแบ่งระหว่างตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับตำบลหนองพอก อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศใต้ตัดผ่านถนนสายบ้านดอนแคน – บ้านดอนชัย ถึงหลักเขตที่ ๕ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณลำรางสาธารณะ บริเวณพิกัด uc ๖๖๒๘๐๙ รวมระยะทางประมาณ ๑,๗๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๕ เป็นเส้นเลียบบกึ่งกลางลำรางสาธารณะซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตแบ่งระหว่าง ตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับตำบลหนองพอก อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศใต้ตัดผ่านถนนสายบ้านดอนแคน – บ้านคัดเค้า ถึงหลักเขตที่ ๖ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณถนนสายบ้านดอนแคน – บ้านคัดเค้า บริเวณพิกัด uc๖๖๓๘๐๐ รวมระยะทางประมาณ ๑,๒๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๖ เป็นเส้นเลียบบกึ่งกลางลำรางสาธารณะซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตแบ่งระหว่าง ตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับตำบลหนองพอก อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศใต้ตามลำรางน้ำสาธารณะตัดผ่านถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๐๔๔ (สายร้อยเอ็ด – โพนทอง) ถึงหลักเขตที่ ๗ ซึ่งตั้งอยู่ที่บริเวณลำรางน้ำสาธารณะบริเวณพิกัด uc ๖๗๘๗๗๓ รวมระยะประมาณ ๒,๓๐๐ เมตร

ทิศใต้

จากหลักเขตที่ ๗ เป็นเส้นเลียบบกึ่งกลางลำรางสาธารณะซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตแบ่งระหว่าง ตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลนิเวศน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ตามทางเกวียน ถึงหลักเขตที่ ๘ ซึ่งตั้งอยู่ที่บริเวณอ่างเก็บน้ำรัชชชัย บริเวณพิกัด uc๖๖๓๗๕๒ รวมระยะประมาณ ๓,๕๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๘ เป็นเส้นเลียบบริมอ่างน้ำรัชชชัยด้านทิศใต้ ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่าง ตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลนิเวศน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศตะวันตกตามแนวริมอ่างเก็บน้ำรัชชชัยด้านทิศใต้ ถึงหลักเขตที่ ๙ ซึ่งตั้งอยู่ที่บริเวณกึ่งกลางอ่างเก็บน้ำรัชชชัย บริเวณพิกัด uc ๖๔๓๗๖๕ รวมระยะทางประมาณ ๒,๙๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๙ เป็นเส้นเลียบบกึ่งกลางอ่างเก็บน้ำรัชชชัยและทุ่งนา ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่าง ตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลนิเวศน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศตะวันตกถึงหลักเขตที่ ๑๐ ตั้งอยู่บริเวณบ่อน้ำตื้น บริเวณพิกัด uc๖๑๔๗๖๕ รวมระยะทาง ๑,๕๕๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๑๐ เป็นเส้นเลียบบตามพื้นที่ราบลุ่ม ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลนิเวศน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศตะวันตกตัดผ่านถนนสายบ้านหนองหว้า – บ้านประตู่ชัย ถึงหลักเขตที่ ๑๑ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณบ่อน้ำตื้น บริเวณพิกัด U๓๖๐๓๗๖๕ รวมระยะทางประมาณ ๑,๕๕๐ เมตร

ทิศตะวันตก

จากหลักเขตที่ ๑๑ เป็นเส้นเลียบบตามพื้นที่ทุ่งนา ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด กับ ตำบลรอบเมือง อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด ไปทางทิศเหนือ จนบรรจบหลักเขตที่ ๑ รวมระยะทางประมาณ ๑,๕๐๐ เมตร

เทศบาลตำบลมะฮีแบ่งเขตการปกครองดังนี้ แบ่งออกเป็น ๑๐ หมู่บ้าน คือ

หมู่ที่ ๑	บ้านดอนแคน	ผู้ปกครอง	นายเอกชัย ไชยศิริพันธ์	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๒	บ้านดงบ้านนา	ผู้ปกครอง	นางลำดวน แสนยะบุตร	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๓	บ้านเขตขันต์	ผู้ปกครอง	นายณรงค์ศักดิ์ คำแดง	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๔	บ้านกู่	ผู้ปกครอง	นางวิไล นราทร	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๕	บ้านโนนเตือ	ผู้ปกครอง	นายอุดมพงษ์ สัตนาโค	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๖	บ้านยางกู่	ผู้ปกครอง	นายประสิทธิ์ หวินตะดู	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๗	บ้านกู่	ผู้ปกครอง	นายเมฆินทร์ จตุเทน	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๘	บ้านมะฮี	ผู้ปกครอง	นายนรินทร์ แน่นอุดร	กำนันตำบล
หมู่ที่ ๙	บ้านปรางค์กู่	ผู้ปกครอง	นางวิไลจิตร สัตนาโค	ผู้ใหญ่บ้าน
หมู่ที่ ๑๐	บ้านดอนศรีเมือง	ผู้ปกครอง	นายพงศกร วงษา	ผู้ใหญ่บ้าน

๒.๒ การเลือกตั้ง

เดิมเทศบาลได้แบ่งเขตการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีตำบลมะฮี ทั้งเขตเทศบาลเป็น ๑ เขตเลือกตั้งสมาชิกสภาออกเป็น ๒ เขต ดังนี้

เขตเลือกตั้งที่ ๑ ประกอบด้วย

- บ้านดงบ้านนา หมู่ที่ ๒
- บ้านกู่ หมู่ที่ ๔
- บ้านโนนเตือ หมู่ที่ ๕
- บ้านกู่ หมู่ที่ ๗

เขตเลือกตั้งที่ ๒ ประกอบด้วย

- บ้านดอนแคน หมู่ที่ ๑
- บ้านเขตขันต์ หมู่ที่ ๓
- บ้านยางกู่ หมู่ที่ ๖
- บ้านมะฮี หมู่ที่ ๘
- บ้านปรางค์กู่ หมู่ที่ ๙
- บ้านดอนศรีเมือง หมู่ที่ ๑๐

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลมะฮีส่วนใหญ่ร่วมกิจกรรมทางการเมืองเสมอมาและประชาชนในเขตเทศบาลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงานการช่วยเหลืองานเทศบาล เสนอแนะในกิจกรรมของเทศบาลในการดำเนินงานต่างๆเช่น การประชุมประชาคมในการจัดแผนพัฒนาเทศบาลประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจนฯลฯ(จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ข้อมูลเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคมพ.ศ. ๒๕๖๔)

- จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรี๓,๓๐๘คนจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๔,๔๒๑คนคิดเป็นร้อยละ ๗๔.๘๓

- จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ๓,๓๐๘คน จากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๔,๔๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๘๓

(ปัจจุบันนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลมะฮีมาจากการเลือกตั้งตามระเบียบการเลือกตั้งท้องถิ่น)

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น(ข้อมูลเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔)

- จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรี๓,๓๐๘คนจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๔,๔๒๑คนคิดเป็นร้อยละ ๗๔.๘๓

- จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น ๓,๓๐๘คนจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งทั้งสิ้น ๔,๔๒๑คนคิดเป็นร้อยละ ๗๔.๘๓

๓. ประชากร

จำนวนประชากร จากข้อมูลของ งานทะเบียนราษฎร์ เทศบาลตำบลมะฮี ประจำอำเภอวังขุรี ณ เดือน กันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลมะฮี มีจำนวนทั้งสิ้น ๕,๓๒๑ คน จำแนกเป็นชาย ๒,๕๘๒ คน หญิง ๒,๗๓๙ คน และมีจำนวนครัวเรือน ๒,๒๑๘ ครัวเรือน ซึ่งดูได้จากตารางเปรียบเทียบ (ข้อมูล ณ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

๓.๑ จำนวนครัวเรือนจำนวนครัวเรือนดังต่อไปนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ครัวเรือน(หลังคา)
๑	บ้านดอนแคน	๑๐๖
๒	บ้านดงบ้านนา	๔๒๙
๓	บ้านเขตขันธุ์	๑๘๑
๔	บ้านกู่	๒๐๖
๕	บ้านโนนเตือ	๒๐๘
๖	บ้านยางกู่	๑๒๘
๗	บ้านกู่	๔๓๙
๘	บ้านมะฮี	๒๗๗
๙	บ้านปรางค์กู่	๑๗๗
๑๐	บ้านดอนศรีเมือง	๖๗
รวมจำนวนทั้งสิ้น		๒,๒๑๘

๓.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร(ข้อมูล ณ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

หมู่ที่	บ้าน	คน		
		ชาย	หญิง	รวม
๑	บ้านดอนแคน	๑๗๕	๒๐๐	๓๗๕
๒	บ้านดงบ้านนา	๓๕๑	๓๗๒	๗๒๓
๓	บ้านเขตขันธุ์	๒๘๑	๒๙๖	๕๗๗
๔	บ้านกู่	๒๙๐	๓๒๒	๖๑๒
๕	บ้านโนนเตื่อ	๒๓๙	๒๒๖	๔๖๕
๖	บ้านยางกู่	๑๘๖	๑๘๐	๓๖๖
๗	บ้านกู่	๔๑๕	๔๐๓	๘๑๘
๘	บ้านมะฮี	๒๙๙	๓๔๙	๖๔๘
๙	บ้านปรางค์กู่	๒๒๖	๒๗๑	๔๙๗
๑๐	บ้านดอนศรีเมือง	๑๒๐	๑๒๐	๒๔๐
รวมจำนวนทั้งสิ้น		๒,๕๘๒	๒,๗๓๙	๕,๓๒๑

๓.๓ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

- ข้อมูลช่วงอายุประชากรในพื้นที่เทศบาลตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ช่วงอายุและจำนวนประชากร	หญิง	ชาย	หมายเหตุ
จำนวนประชากรเยาวชน	๓๗๒	๓๗๐	อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี
จำนวนประชากร	๑,๖๘๗	๑,๖๘๔	อายุ ๑๘-๖๐ ปี
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	๖๗๙	๕๑๐	อายุมากกว่า ๖๐ ปี
รวม	๒,๗๓๘	๒,๕๖๔	

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

เทศบาลตำบลมะฮีได้ดำเนินการตามโครงการถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษาอนุบาล ๓ ขวบซึ่งปฏิบัติตามนโยบายการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๗๘ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๓๐ เทศบาลตำบลมะฮี ได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อการสนับสนุนอาหารเสริมนม อาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลมะฮี และร่วมกันจัดกิจกรรมต่างๆ กับทางโรงเรียนในพื้นที่

การศึกษา ข้อมูล ณ ปัจจุบัน

สังกัด	สพฐ.	เทศบาล ตำบลมะเอี
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะเอี - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงบ้านนา - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะเอี - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนแดน		๓ แห่ง
๒. โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในพื้นที่เทศบาลตำบลมะเอี - โรงเรียนชุมชนมะเอี - โรงเรียนชุมชนบ้านยางกู๋ - โรงเรียนบ้านดงบ้านนาประชาสรรค์	๓ แห่ง	

๔.๒ สาธารณสุข

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชาชนกรส่วนมากมีสุขภาพที่ดี มีการคัดกรองสุขภาพให้กับประชาชนกลุ่มเสี่ยง โรคที่มักเกิดแก่ประชากรในชุมชน เช่นกัน ได้แก่ โรคความดัน เบาหวาน โรคเอดส์ โรคไข้เลือดออก มือ-ปาก-เท้าในเด็ก และโรคอื่นๆ อีกมาก มีสถิติเข้ารับการรักษาพยาบาล ปัญหาคือประชาชนบางรายไม่ยอมไปคัดกรองหรือตรวจสุขภาพประจำปี การแก้ไขปัญหา จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน บางครัวเรือนไม่ได้กินอาหารที่ถูกสุขลักษณะ การใช้ยาเพื่อบำบัดอาการเจ็บป่วยที่ไม่เหมาะสม การออกกำลังกายยังไม่สม่ำเสมอ และประชากรส่วนมากไม่ได้รับการตรวจสุขภาพ ปัญหาเหล่านี้เทศบาลพยายามอย่างยิ่งที่จะแก้ไข โดยร่วมมือกับโรงพยาบาล ด้านสาธารณสุข โดยจัดโครงการหรือจัดกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหของด้านสาธารณสุข

(๑) หน่วยงานด้านสาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปรางค์กู๋ตำบลมะเอีในเขตพื้นที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑ แห่งตั้งอยู่ บ้านปรางค์กู๋ หมู่ที่ ๙ โดยมีทรัพยากรบุคลากร ดังนี้

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายกิตต์เจริญพิมกีนริย์ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ |
| ๒. นางชุตติกร จันทราภรณ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| ๓. นางสาวคนธ์ กองสุข | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| ๔. นายวิมเนศ แก้วมณี | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |

ซึ่งให้บริการทางด้านสาธารณสุขในเขตเทศบาลตำบลมะเอี

- ศูนย์บริการสาธารณสุขจำนวน - แห่ง

๔.๓ อาชญากรรม

ในส่วนเทศบาลตำบลมะเอี ไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชน และทำลายทรัพย์สินของราชการ ซึ่งเทศบาลก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าวก็มี ป้องกันและขอความอนุเคราะห์จากฝ่ายปกครองท้องถิ่นและการขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอกำลังจากตำรวจในพื้นที่ ผู้นำอปพร. การร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่ทางเทศบาลจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหายาเสพติดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะเี จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรราชบุรีได้แจ้งให้กับเทศบาลทราบนั้น พบว่าในเขตเทศบาลมีผู้ที่ติดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และยังไม่พบผู้ค้า เหตุผลก็เนื่องมาจากว่าได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำประชาชนหน่วยงานของเทศบาลที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาของเทศบาลสามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์การประชาสัมพันธ์การแจ้งเบาะแสการฝักอบรมให้ความรู้แก่นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ก็เป็นเรื่องของอำเภอหรือตำรวจแล้วแต่กรณี ทั้งนี้เทศบาลก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- (๒) รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- (๓) ประสานการทำบัตรผู้พิการ
- (๔) มีอาสาสมัครบริบาลตำบลเพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส
- (๕) โครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง
- (๖) ตั้งโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านคนจน

ข้อมูลผู้รับเบี้ยยังชีพของเทศบาลตำบลมะเี

ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลมะเีที่ได้รับการช่วยเหลือเงินสงเคราะห์จากเทศบาลตำบลมะเี

จำนวน ๑,๐๘๓ คน ข้อมูล ณ กันยายน ๒๕๖๗

ผู้ทุพพลภาพ/ผู้พิการ ที่ได้รับการช่วยเหลือเงินสงเคราะห์จากเทศบาลตำบลมะเี

จำนวน ๒๑๘ คน ข้อมูล ณ กันยายน ๒๕๖๗

ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการช่วยเหลือจากเทศบาลตำบลมะเี

จำนวน ๑๕ คน ข้อมูล ณ กันยายน ๒๕๖๗

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

ในเขตเทศบาลมีระบบบริการพื้นฐาน ดังนี้

๕.๑ การคมนาคมขนส่ง

ในเขตเทศบาลมีเส้นทางคมนาคมในพื้นที่เทศบาลที่เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็กร้อยละ ๘๐ เป้าหมายคือต้องการให้ได้มากกว่านี้หรือร้อยละ ๑๐๐ โดยผู้บริหารมีนโยบายที่จะดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทุกสายปัญหาคือ เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากพื้นที่ยังไม่เป็นที่สาธารณะ จะดำเนินการได้ก็ต้องเมื่อต้องเป็นที่สาธารณะปัจจุบันเทศบาลมีเส้นทางคมนาคม ดังนี้

(๑) การคมนาคมการจราจร

- เส้นทางคมนาคมที่ขั้ติดต่อกันในเขตเทศบาลและพื้นที่ใกล้เคียงมีดังนี้

๑.๑) ทางหลวงแผ่นดิน

- หมายเลข ๒๐๔๔ สายร้อยเอ็ด - โพนทอง

๑.๒) สะพานจำนวน ๒ สะพาน

๑.๓) การจัดการขนส่งมวลชนประกอบด้วย

- รถโดยสารประจำทางสายร้อยเอ็ด - อำเภอโพธิ์ทอง
- ทางเครื่องบินโดยสารในหว่างประเทศ

๕.๒ การไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ปัญหาคือ ไฟฟ้าส่องสว่างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ที่มีความต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างนั้นยังไม่เป็นที่สาธารณะ เทศบาลจึงไม่สามารถดำเนินการได้ เช่นเดียวกับถนน การแก้ปัญหาคือ ประสานความร่วมมือกันหลายๆ ฝ่ายเพื่อที่จะทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ เทศบาลก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับ

๕.๓ การประปา

การประปา ปัจจุบันเทศบาลตำบลมะอึ่มีกิจการประปาเป็นของตนเองจำนวนหมู่บ้าน ได้แก่ สามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และมีน้ำใช้ตลอดทั้งปี และใช้ระบบประปาหมู่บ้านจำนวน ๕ หมู่บ้าน ซึ่งแยกหมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	ระบบประปาหมู่บ้าน	ระบบกิจการประปาของเทศบาล	จำนวนผู้ใช้น้ำประปา (มิเตอร์)
๑	บ้านดอนแคน	-	√	๘๙
๒	บ้านดงบ้านนา	√	-	-
๓	บ้านเขตขันธุ์	√	-	-
๔	บ้านกู่	-	√	๖
๕	บ้านโนนเตื่อ	√	-	-
๖	บ้านยางกู่	√	-	-
๗	บ้านกู่	-	√	๒๓๐
๘	บ้านมะอึ่	-	√	๑๔๑
๙	บ้านปรางค์กู่	√	-	-
๑๐	บ้านดอนศรีเมือง	-	√	๕๓

ปัญหา คือ มีข้อร้องเรียนเรื่องน้ำประปาขุ่นบ่อยครั้ง สาเหตุเนื่องจากเป็นท่อประปาเก่าเกิดการตกตะกอนของน้ำ และไม่มีแหล่งน้ำดิบในการผลิตประปาต้องขอใช้จากพื้นที่อื่นทำให้มีค่าใช้จ่ายมาก ประปาของเทศบาลยังไม่สามารถที่จะผลิตเป็นน้ำประปาสำหรับบริโภคได้ ต้องใช้งบประมาณสูงมากในการดำเนินการ ปัจจุบันเทศบาลยังไม่ประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำสามารถที่จะจัดหา น้ำดิบสำหรับผลิตประปาให้ชุมชนได้ การแก้ปัญหา คือ การลงพื้นที่ดำเนินการแก้ไขตามจุดที่เกิดปัญหาในทันที การพิจารณาโครงการต่างๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการได้นั้นเช่นโครงการปรับปรุงระบบประปาฯเทศบาลก็นำบรรจุในแผนพัฒนาเพื่อที่จะพิจารณาดำเนินการในปีต่อไปเมื่อมีงบประมาณและความจำเป็นก็สามารถดำเนินการได้ต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนต่อไป

๕.๔ โทรศัพท์

- จำนวนโทรศัพท์สาธารณะในเขตพื้นที่จำนวน ๕ หมายเลข

๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่งและวัสดุ ครุภัณฑ์

ในเขตเทศบาลตำบลมะฮีไม่ไปรษณีย์หรือการสื่อสารมีเพราะพื้นที่ตำบลอยู่พื้นที่อำเภอธวัชบุรี

เส้นทางคมนาคมที่ใช้ติดต่อในเขตเทศบาลและพื้นที่ใกล้เคียงมีดังนี้

๑.๑) ทางหลวงแผ่นดิน

- หมายเลข ๒๐๔๔ สาย ร้อยเอ็ด - โพนทอง

๑.๒) การจัดการขนส่งมวลชนประกอบด้วย

- รถโดยสารประจำทางสายร้อยเอ็ด - อำเภอโพนทอง

๖. ระบบเศรษฐกิจ

๖.๑ การเกษตร

ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตรในพื้นที่ทั่วไปในเขตเทศบาลตำบลมะฮี ประชาชนส่วนมากประกอบอาชีพเกษตรกรรม และปศุสัตว์ประมาณ ร้อยละ ๗๑.๙๘ ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไปร้อยละ ๒๐.๑๔ และประกอบอาชีพรับราชการและรัฐวิสาหกิจร้อยละ ๗.๘๘ ดังนี้

- อาชีพเกษตรกรรม/เลี้ยงสัตว์ ร้อยละ ๗๑.๙๘ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
- อาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ ๒๐.๑๔ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
- อาชีพรับราชการ/รัฐวิสาหกิจ ร้อยละ ๗.๘๘ ของจำนวนประชากรทั้งหมด

๖.๒ การประมง

- พื้นที่หนองสระสาธารณะ และพื้นที่อ่างเก็บน้ำรัชชชัย ตำบลมะฮี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

๖.๓ การปศุสัตว์

- เป็นการประกอบการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนเป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่เปิดโคสุกรกระป๋องจำนวนสัตว์ในพื้นที่โดยประมาณ

๖.๔ การบริการ

เทศบาลตำบลมะฮี มีสถานที่ประกอบการด้านพาณิชย์กรรม

- สถานีบริการน้ำมัน จำนวน ๒ แห่ง
- ร้านค้าทั่วไป จำนวน ๗๐ แห่ง
- ป้อมแก๊ส จำนวน ๑ แห่ง
- โรงแรม/รีสอร์ท จำนวน ๒ แห่ง
- ร้านเกมส์ จำนวน - แห่ง

๖.๕ การท่องเที่ยว

ปัจจุบันเทศบาลตำบลมะฮีถือเป็นประตูผ่านระหว่างที่ตั้งจังหวัด - เส้นทางสนามบินพาณิชย์จังหวัดร้อยเอ็ดซึ่งมีท่าอากาศยานไม่ไกลจากเทศบาลและมีโบราณสถานปราสาทตั้งที่อยู่บ้านปราสาท หมู่ที่ ๙ ตำบลมะฮีที่สามารถพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมได้และอ่างเก็บน้ำรัชชชัยที่กำลังพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวอนุรักษ์วัฒนธรรม เขตเทศบาลตำบลมะฮี มีการส่งเสริมการท่องเที่ยวให้เกิดขึ้นในชุมชน เช่น การจัดงานประเพณีต่างๆ การจัดสร้างสวนสาธารณะเพื่อสำหรับใช้พักผ่อนหย่อนใจ

๖.๖ อุตสาหกรรม

ลักษณะอุตสาหกรรมในเขตเทศบาลตำบลมะอึโดยส่วนใหญ่แล้วยังเป็นอุตสาหกรรมขนาดย่อมหรืออุตสาหกรรมในครัวเรือนเช่น

- โรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑ แห่ง
- โรงสีข้าว จำนวน ๑๐ โรง
- กลุ่มอาชีพ จำนวน ๑๙ กลุ่ม
- กลุ่มออมทรัพย์ จำนวน ๑๐ กลุ่ม
- ร้านซ่อม จำนวน ๖ แห่ง
- หอพัก จำนวน ๕ แห่ง

๖.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

๑. การพาณิชย์

ธนาคาร	-	แห่ง	สถานีบริการน้ำมัน	๒	แห่ง
บริษัท	๓	แห่ง	ศูนย์การค้า/ห้างสรรพสินค้า	-	แห่ง
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	๑	แห่ง	ตลาดสด	-	แห่ง
ร้านค้าต่างๆ	๗๐	แห่ง	โรงฆ่าสัตว์	๑	แห่ง
ซูเปอร์มาเก็ต	๑	แห่ง			

๒.กลุ่มอาชีพ มีกลุ่มอาชีพ จำนวน ๒ กลุ่ม

- ๑. กลุ่มจักรสาร
- ๒. กลุ่มเลี้ยงกบ

๖.๘ แรงงาน

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่าประชาชนในพื้นที่ ทำอาชีพเกษตรกรรม และรับจ้างในพื้นที่ติดกับอำเภอเมือง

๗. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

๗.๑ การนับถือศาสนา

- ผู้ที่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๙๘
 - วัด ๙ แห่ง
 - สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง
- ผู้ที่นับถือศาสนาคริสต์ร้อยละ ๒
 - สำนักคริสต์ ๑ แห่ง

๗.๒ ประเพณีและงานประจำปีประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญในเขตเทศบาลตำบลมะอึดังนี้

ก. ประเพณีสงกรานต์ประมาณเดือนเมษายน

กิจกรรมสังเขปมีการจัดงานสงกรานต์ในสวนราชการและจัดงานในแต่ละชุมชนและที่วัดรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่และรดน้ำขอพรพระสงฆ์ประเพณีของบ้านดงบ้านนา หมู่ที่ ๒

ข. ประเพณีบุญสงกรานต์ประมาณเดือนเมษายน (ขึ้น ๑๕ ค่ำเดือน ๕)

กิจกรรมสังเขปมีการจัดงานบุญสงกรานต์ซึ่งเป็นที่ประเพณีสืบทอดอารยธรรมและอนุรักษ์ มรดกกันมาตั้งแต่สมัยบรรพบุรุษประเพณีของบ้านปรางค์กู หมู่ที่ ๖,๙

ค. ประเพณีบุญบั้งไฟประมาณเดือนพฤษภาคม – มิถุนายนประเพณีบ้านมะอึ หมู่ที่ ๘

ง. ประเพณีบุญเข้าพรรษาประมาณเดือนกรกฎาคม

กิจกรรมส่งเสริมการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาระหว่างหน่วยงานราชการเช่นเทศบาลตำบลมะอึโรงเรียนหมู่บ้านเพื่อถวายเทียนจำพรรษานที่วัดในเขตเทศบาลตำบลมะอึโดยมีตัวแทนจากหน่วยงานและกลุ่มต่างๆร่วมกัน

จ. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ(๑๒ สิงหาคม มหาราชินี)

กิจกรรมส่งเสริมการจัดงานทำบุญตักบาตรเฉลิมฉลองติดไฟฟ้าประดับทั่วทุกหมู่บ้านและหน่วยงานราชการร่วมกันทำกิจกรรมร่วมกัน ที่เทศบาลฯ

ฉ. ประเพณีบุญออกพรรษาประมาณเดือนตุลาคม

กิจกรรมส่งเสริมการจัดงานที่วัดต่างๆในตำบลมะอึโดยมีประชาชนหรือชาวบ้านร่วมกันจัดงานบุญกวนข้าวทิพย์ จุดโคมมีมหรสพฉลองและมีการละเล่นต่างเพื่อหารายได้เข้าวัดประเพณีบ้านโนนเตื่อ หมู่ที่ ๕ และประเพณีไหลเรือไฟน้อยประเพณีของบ้านกู่ หมู่ที่ ๔

ช. ประเพณีลอยกระทงประมาณเดือนพฤศจิกายน

กิจกรรมส่งเสริมการจัดงานประเพณีลอยกระทงประกวดนางนพมาศจัดทำกระทงประกวดแข่งขันกันแต่ละหมู่บ้านประเพณีของบ้านกู่ หมู่ที่ ๔ และ ๗ กิจกรรม

ซ. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม มหาราช)

กิจกรรมส่งเสริมการจัดงานทำบุญตักบาตรเฉลิมฉลองติดไฟฟ้าประดับทั่วทุกหมู่บ้านและหน่วยงานราชการร่วมกันทำกิจกรรมร่วมกันฯ

ณ. กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ประมาณวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี ประเพณีของหมู่ที่ ๖ บ้านยางกู่ และหมู่ที่ ๙ บ้านปรางค์กู่

ญ. ประเพณีบุญผะเหวดประมาณเดือนมีนาคม

กิจกรรมส่งเสริมการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดประเพณีของหมู่ที่ ๑ และ ๑๐

๗.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนในเขตเทศบาลได้อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ วิธีการทำเครื่องจักรสารใช้สำหรับในครัวเรือน วิธีการเลี้ยงหม่อนไหมและการทอผ้าไหม วิธีการทอเสื่อจากต้นกก และวิธีการจับปลาในแหล่งน้ำธรรมชาติ

ภาษาถิ่น ส่วนมากร้อยละ ๙๐ % พูดภาษาอีสาน

๗.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

ประชาชนในเขตเทศบาลได้ผลิตของใช้พื้นเมืองขึ้นใช้ในครัวเรือนและเหลือเอาไว้จำหน่ายบ้าง ได้แก่ เสื่อที่ทอจากต้นกกผ้าที่ทอจากผ้าฝ้ายและผ้าไหม เครื่องจักรสาน

๘. ทรัพยากรธรรมชาติ

๘.๑ น้ำที่ใช้ในการอุปโภค-บริโภค เป็นน้ำที่ได้จากน้ำฝน และน้ำดิบจากแหล่งหนองน้ำสาธารณะ ซึ่งจะต้องนำมาผ่านกระบวนการของระบบประปา สำหรับน้ำใต้ดินมีปริมาณน้อย ไม่สามารถนำขึ้นมาใช้ให้พอเพียงได้ และบางแห่งเค็ม ไม่สามารถใช้ดื่มและอุปโภคได้

๘.๒ ป่าไม้ ในเขตเทศบาลไม่มีป่าไม้

๘.๓ ภูเขา ในเขตเทศบาลไม่มีภูเขา

๘.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ในพื้นที่ของเทศบาลส่วนมากเป็นพื้นที่สำหรับเพาะปลูกข้าวและที่อยู่อาศัย ร้านค้า สถานประกอบการ ตามลำดับ และมีพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่จำนวนมาก ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ อากาศน้ำดิบจากและน้ำฝนน้ำในการเกษตรก็ต่อรงรอดูฝน มีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ ปัญหาคือยังไม่สามารถหาแหล่งน้ำสำหรับการเกษตรได้เพิ่มขึ้น การแก้ไขปัญหา เทศบาลได้จัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหาให้กับประชาชนและเป็นไปตามความต้องการของประชาชนให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่โครงการปลูกต้นไม้ในวันสำคัญต่างๆ ในพื้นที่ของตนเองและที่สาธารณะรวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของเมืองให้ร่มรื่นสวยงาม ให้เป็นเมืองน่าอยู่ เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน ฯลฯ

๑๐. ด้านอื่นๆ

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ในการบริการงานของเทศบาลตำบลมะเอี

เทศบาลตำบลมะเอีมีการบริการและโครงสร้างการจัดองค์กรอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑) การบริหารท้องถิ่น

เทศบาลตำบลมะเอีเป็นการปกครองท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งในรูปแบบการบริหารของคณะผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งการบริหารงานของเทศบาลตำบลมะเอีประกอบด้วยฝ่ายต่างๆดังนี้

๑.๑ ฝ่ายนิติบัญญัติหรือฝ่ายสภาเทศบาลตำบลประกอบด้วยสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตำบลมะเอีจำนวน ๑๒ คนซึ่งมาจากการเลือกตั้งจากประชาชนในเขตเทศบาลตำบลมะเอีโดยรับรองการเลือกตั้งจากคณะกรรมการการเลือกตั้งท้องถิ่นจังหวัดร้อยเอ็ด ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี

๑.๒ ฝ่ายบริหารหรือนายกเทศมนตรีประกอบด้วยนายกเทศมนตรีตำบลมะเอี

พร้อมรองนายกเทศมนตรีตำบลมะเอีมีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมรับผิดชอบการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลและรับผิดชอบนโยบายหรืองานต่างๆที่กฎหมายกำหนดโดยมีนายกเทศมนตรีเป็นหัวหน้าและให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาและดูแลรับผิดชอบพนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างและรับผิดชอบงานทั่วไปของเทศบาล

๒) โครงสร้างและองค์กรในการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลมะเอีประกอบด้วยสภาเทศบาลตำบลประกอบด้วยสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตำบลมะเอีจำนวน ๑๒ คนซึ่งเลือกตั้งโดยราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาลสภาเทศบาลตำบลมีประธานสภา ๑ คน รองประธานสภา ๑ คนและเลขานุการ ๑ คนซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ดแต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลคัดเลือกตามมติของสภาเทศบาลคณะผู้บริหารเทศบาลประกอบด้วยนายกเทศมนตรีจำนวน ๑ คนซึ่งเลือกตั้งโดยราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาลตำบลมะเอี รองนายกฯจำนวน ๒ คนเลขานุการ ๑ คนและที่ปรึกษา ซึ่งนายกฯแต่งตั้ง ๑ คน

เทศบาลตำบลมะอึมีการจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในองค์กรออกเป็น ๓ ส่วนได้แก่

๑. สำนักปลัดเทศบาลจำนวน ๑๙ คน

- | | | |
|------|---|--------------------------------------|
| ๑.๑ | นางสาวมารยาท พานิชย์พันธุ์ | นักบริหารงานเทศบาล(ปลัดเทศบาล) |
| ๑.๒ | นักบริหารงานเทศบาล(รองปลัดเทศบาล) (ตำแหน่งว่าง) | |
| ๑.๓ | นางอรัญญา แก้วกาหลง | นักบริหารงานทั่วไป(หัวหน้าสำนักปลัด) |
| ๑.๔ | นายวิชณูวัตี สุ่มมาตย์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑.๕ | นางสาวปิยะมาศ อามาตมูลตรี | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๑.๖ | นางปัทมาภร ลิขิตवास | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑.๗ | นายอเนก ยินดีมาก | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๑.๘ | นางสำราญ วรรณวิกรม์ | นักวิชาการศึกษา |
| ๑.๙ | นางประกายมาศ ศรีโยธี | สันทนการ |
| ๑.๑๐ | นายอัชชา อางเจริญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑.๑๑ | ว่าที่ร้อยตรีเกียรติศักดิ์ วโรรส | นิติกร |
| ๑.๑๒ | นางธัญดา ลูนปุย | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๑.๑๓ | นายเชาวฤทธิ์ เย็นจัตุรัส | นักจัดการงานทะเบียนและบัตร |
| ๑.๑๔ | นางสาวนริศรา สังข์วัฒน์ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑.๑๕ | นางสาววิยดา บาลศรี | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๑.๑๖ | นางสาวสายชล วินทะไชย | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๑.๑๗ | นายเอกลงกรณ์ อนันต์เอื้อ | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๑.๑๘ | จ.ส.อ.อัษฎาวุธ อรจุล | เจ้าพนักงานป้องกันฯ |
| ๑.๑๙ | นายจิรวัฒน์ มูลศรีแก้ว | นักพัฒนาการท่องเที่ยว |

๒. กองคลังจำนวน ๕ คน

- | | | |
|-----|-------------------------|--------------------------------------|
| ๒.๑ | นางสุจิตรา ไชยศิริพันธ์ | นักบริหารงานคลัง(ผู้อำนวยการกองคลัง) |
| ๒.๒ | นางจีรารวรรณเอกวงษา | นักวิชาการพัสดุ |
| ๒.๓ | นางสาวอรรวรรณ วรสุข | นักวิชาการการเงินและบัญชี |
| ๒.๔ | นางสาวปวีณา มิตรอุดม | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒.๕ | นายยศกร พุทธวัช | เจ้าพนักงานธุรการ |

๓. กองช่างจำนวน ๔ คน

- | | | |
|-----|-----------------------------|---------------------------------------|
| ๓.๑ | นายวัลลภ เอกตะคุ | นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) |
| ๓.๒ | นางสาวทัศนีย์ ศรีทองจันทร์ | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓.๓ | นายศักดิ์สุษติ ปัจฉิมก้านตง | ช่างโยธา |
| ๓.๔ | นายรุ่งนภาศรีนุเสน | เจ้าพนักงานธุรการ |

๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ คน

- | | | |
|-----|-----------------------|-----------------------|
| ๔.๑ | นางสาวสุนันท์ พรมราช | ผู้ดูแลเด็ก |
| ๔.๒ | นางสุพรรณิณี ศรีคำผาย | ผู้ดูแลเด็ก |
| ๔.๓ | นางสุพรรณิภา ปาละจุม | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก |
| ๔.๔ | นางสุนารี หนูช่วย | ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก |
| ๔.๕ | นางสาววงเดือน จตุเทน | ผู้ช่วยนายช่างโยธา |

โดยมีปลัดเทศบาลตำบลมะเีเป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการและพนักงานจ้าง ลูกจ้าง และรับผิดชอบดูแลในงานประจำทั่วไปของเทศบาลตำบลมะเี

ระดับการศึกษาของบุคลากร

มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา	จำนวน	-	คน
อนุปริญญา/ปวส/ปวท.	จำนวน	๓	คน
ปริญญาตรี	จำนวน	๑๕	คน
ปริญญาโท	จำนวน	๑๕	คน

๓) ภารกิจตามโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลมะเี

จากการที่เทศบาลตำบลมะเี ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ เพื่อดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลจึงได้กำหนดกรอบอัตรากำลัง พนักงานจ้างตามโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบล ดังนี้

(๑) โครงสร้างส่วนราชการ

โครงสร้างส่วนในราชการ	อำนาจหน้าที่ส่วนราชการ	หมายเหตุ
๑.สำนักงานปลัดเทศบาล	๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ <ul style="list-style-type: none">- งานการเจ้าหน้าที่- งานนโยบายและแผน- งานส่งเสริมสวัสดิการและพัฒนาชุมชน- งานส่งเสริมสวัสดิการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม- งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๑.๒ ฝ่ายปกครอง <ul style="list-style-type: none">- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- งานทะเบียนราษฎร- งานกฎหมายและคดี- งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์ ๑.๓ ฝ่ายบริหารทั่วไป <ul style="list-style-type: none">- งานธุรการ- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว- งานบริหารงานทั่วไป	
๒.กองคลัง	๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง <ul style="list-style-type: none">- งานการเงินและบัญชี- งานจัดเก็บและพัฒนารายได้- งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน- งานบริหารงานทั่วไป	
๓.กองช่าง	<ul style="list-style-type: none">- งานวิศวกรรม- งานประสานและสาธารณูปโภค- งานก่อสร้าง	

๔. หน่วยตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none">- งานผังเมือง- งานออกแบบและควบคุมอาหาร- งานบริหารงานทั่วไป- งานตรวจสอบภายใน	
----------------------	--	--

ฝ่ายบริหารท้องถิ่น

-รายชื่อคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลมะเอี

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑. นางอรุณทิพย์ สุวรรณนันท์ วสุไตรสิทธิ์ | นายกเทศมนตรีตำบลมะเอี |
| ๒. นายไกรลักษณ์ แต่ลำพัว | รองนายกเทศมนตรีตำบลมะเอี (๑) |
| ๓. นายอนุวัฒน์ สาคร | รองนายกเทศมนตรีตำบลมะเอี (๒) |
| ๔. นายยุทธสุวรรณนันท์ | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลมะเอี |
| ๕. นางมะลิ ยานู | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |

ฝ่ายสภาท้องถิ่น

-รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะเอี

- | | |
|----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายกริพล สุวรรณนันท์ | ประธานสภาฯ (สท.เขต ๑) |
| ๒. นางเพ็ญศรี สุ่มมาตย์ | รองประธานสภาฯ (สท.เขต ๒) |
| ๓. นางลำเพินซิลศรีนวน | สมาชิกสภา เขต ๑ |
| ๔. นางวาสนา สุทธิประภา | สมาชิกสภา เขต ๑ |
| ๕. นายมนตรี สุ่มมาตย์ | สมาชิกสภา เขต ๑ |
| ๖. นายประมวล ภัคดีสมัย | สมาชิกสภา เขต ๑ |
| ๗. นายอุบาย จตุเทน | สมาชิกสภา เขต ๑ |
| ๘. นายสมพงษ์ พูมิ่งศรี | สมาชิกสภา เขต ๒ |
| ๙. นายถาวร สุวรรณเวียง | สมาชิกสภา เขต ๒ |
| ๑๐. นายสุนทร โปรงขุนทด | สมาชิกสภา เขต ๒ |
| ๑๑. นายถาวร ประสิทธิ์สันต์ | สมาชิกสภา เขต ๒ |
| ๑๒. นายเจริญ สัตนาโค | สมาชิกสภา เขต ๒ |

๒.๗ ศักยภาพด้านเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ

เทศบาลตำบลมะอึ่ได้มีการพัฒนาในศักยภาพด้านเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆเพื่อให้สามารถทำงานได้สะดวกทันเวลาและมีประสิทธิภาพดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. เครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน ๒ เครื่อง
๒. เครื่องพิมพ์ดีด	จำนวน ๑ เครื่อง
๓. ตู้เก็บเอกสารต่างๆ	จำนวน ๒๕ หลัง
๔. เครื่องทำน้ำเย็น	จำนวน ๒ เครื่อง

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑. รถยนต์บรรทุกน้ำ ขนาด ๖,๐๐๐ ลิตร	จำนวน ๒ คัน
๒. รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๕ ซีซี	จำนวน ๑ คัน
๓. รถยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน ๑ คัน
๔. รถบรรทุกขยะแบบท้าย	จำนวน ๑ คัน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แยกเป็น

เทศบาลจัดซื้อเอง	จำนวน ๒๙ เครื่องแยกเป็น
- แบบตั้งโต๊ะ	จำนวน ๑๙ เครื่อง
- แบบโน้ตบุ๊ก (Note book)	จำนวน ๑๐ เครื่อง

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑. ตู้เย็น	จำนวน ๒ หลัง
๒. กระจกต้มน้ำร้อน	จำนวน ๔ ใบ

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๑. เครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน ๓ เครื่อง
๒. เครื่องพ่นยา	จำนวน ๒ เครื่อง

ครุภัณฑ์การเกษตร

๑. เครื่องตัดหญ้า	จำนวน ๗ เครื่อง
-------------------	-----------------

ส่วนที่ ๓

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลมะอึ

๑.๑ วิสัยทัศน์

เทศบาลตำบลมะอึ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดหมายและปรารถนา คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า เทศบาลตำบลมะอึเป็นชุมชนรักสงบ คาดการณ์ว่าในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่มีความสงบสุข น่าอยู่ น่าอาศัย มีโครงสร้างพื้นฐานรองรับการพัฒนาของชุมชน การดำรงชีพอย่างพอเพียง และมีสิ่งแวดล้อมดี เทศบาลตำบลมะอึ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

“ตำบลมะอึสุขภาพดี ชีวีน่าอยู่ ควบคู่อารยธรรม งามล้ำบุญประเพณี เกษตรอินทรีย์ นำพา พัฒนาการศึกษาสู่อาเซียน ”

๑.๒ พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมและพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น เพื่อรองรับขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
๒. ส่งเสริมและพัฒนาให้ตำบลมะอึเป็นตำบลที่ประชาชนในตำบลมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ สุขภาพ การศึกษา และมีความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ฯลฯ
๓. ส่งเสริมและพัฒนาให้ตำบลมะอึเป็นตำบลที่มีการจัดระเบียบชุมชนและความปลอดภัยจากอาชญากรรมต่าง ๆ
๔. ส่งเสริมอาชีพและเน้นการพัฒนาเกษตรอินทรีย์ พร้อมทั้งสร้างรายได้ให้ครอบครัวและชุมชน
๕. ส่งเสริมและพัฒนาให้ตำบลมะอึเป็นตำบลที่มีความสะอาดมีการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๖. ส่งเสริมและพัฒนาให้ตำบลมะอึเป็นตำบลที่มีการอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๗. ส่งเสริมและพัฒนาให้ตำบลมะอึเป็นตำบลที่มีการบริหารจัดการที่ดียึดหลักธรรมาภิบาล

๑.๓ จุดมุ่งหมาย (Goal)

๑. ประชาชนได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและเสมอภาค
๒. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในทุกด้านและพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๓. ตำบลมะอึ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินปราศจากอาชญากรรม
๔. ประชาชนมีศักยภาพ มีความรู้มีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
๕. สิ่งแวดล้อมไม่เป็นมลพิษ ชุมชนน่าอยู่ ประชาชนมีสุขภาพดี
๖. ตำบลมะอึเป็นตำบลที่มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมจาก ทุกภาคส่วน
๗. ตำบลมะอึ เป็นตำบลที่ชุมชนร่วมกันอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑.๔ ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ของเทศบาล ๖ ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑) ความทั่วถึงของถนนกับความจำเป็นในการใช้สัญจรไปมา
- ๑.๒) การดูแล บำรุง รักษาถนนในเขตเทศบาล
- ๑.๓) ความสะดวก ความปลอดภัยของถนนในการสัญจรไปมา
- ๑.๔) การให้บริการน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๕) ความเพียงพอปริมาณน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๖) ความสะอาดปลอดภัยของน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่
- ๑.๗) การจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรให้เพียงพอในการทำการเกษตรในเขตพื้นที่
- ๑.๘) มีการตรวจสภาพน้ำเพื่อการเกษตร เช่น ปริมาณออกซิเจนเหมาะสม อุณหภูมิเหมาะสม มีความเค็มเหมาะสมและไม่มีสารพิษปนเปื้อน เป็นต้น
- ๑.๙) ความส่องสว่างบริเวณถนนสายหลัก
- ๑.๑๐) ความส่องสว่างบริเวณถนนสายรอง
- ๑.๑๑) ความส่องสว่างบริเวณทางแยก
- ๑.๑๒) ความส่องสว่างบริเวณวงเวียนที่ไม่มีสัญญาณไฟจราจร
- ๑.๑๓) ความส่องสว่างบริเวณสวนสาธารณะ
- ๑.๑๔) ความส่องสว่างบริเวณตลาดและลานตลาด
- ๑.๑๕) ความส่องสว่างบริเวณสนามเด็กเล่น
- ๑.๑๖) ความส่องสว่างบริเวณลานจอดรถสวนสาธารณะ
- ๑.๑๗) ความส่องสว่างบริเวณสนามกีฬาชุมชน
- ๑.๑๘) ความส่องสว่างบริเวณสะพาน
- ๑.๑๙) การซ่อมบำรุงหรือทำความสะอาดอุปกรณ์ให้บริการไฟฟ้า

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑) การส่งเสริมและการพัฒนากลุ่มสตรี
- ๒.๒) การจัดตั้ง ปรับปรุงและการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒.๓) การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นผู้พิการและด้อยโอกาส
- ๒.๔) การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในชุมชนร่วมกลุ่มกันจัดทำกิจกรรมในทางสร้างสรรค์กิจกรรมการพัฒนาต่างๆ เช่น ด้านศาสนา ด้านกีฬาและการออกกำลังกาย เป็นต้น
- ๒.๕) การให้ความสำคัญต่อการดูแลเอาใจใส่และช่วยเหลือผู้สูงอายุผู้พิการผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสในเขตพื้นที่
- ๒.๗) การให้ความสำคัญต่อการป้องกันการติดเชื้อเอดส์ในพื้นที่
- ๒.๘) การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเรื่องโภชนาการแก่ประชาชน
- ๒.๙) การเฝ้าระวังทางโภชนาการและแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารและโรคอ้วนให้เด็กอายุระหว่าง ๐ - ๖ ปี

๒.๑๐) การเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อสำคัญในเขตเทศบาล

๒.๑๑) การให้ความรู้และคำแนะนำในการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและดูแลสุขภาพหญิงมีครรภ์แม่และเด็ก

๒.๑๒) การเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับประชาชน

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในเขตพื้นที่

๓.๒) การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกับประชาชน

๓.๓) การส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันปัญหาอาเสพติดและลดอัตราการติดยาเสพติดในเยาวชนและประชาชน

๔) ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔.๑) การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน

๔.๒) การเปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาและ ได้รับประโยชน์จากแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในพื้นที่

๔.๓) การส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

๕) ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑) การส่งเสริมการลดปริมาณขยะมูลฝอยและการคัดแยกขยะเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนนำกลับมาใช้ประโยชน์

๕.๒) การรณรงค์การปลูกต้นไม้หรือการดูแลรักษาต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเทศบาล

๕.๓) การให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๔) การรณรงค์ให้ประชาชนในชุมชนเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการป้องกันทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๕.๕) การส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำการเกษตรปลอดสารพิษ

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นทำนุบำรุงพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ

๖.๑) การดูแลรักษา อนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรม ศาสนาและการส่งเสริมสนับสนุนวิถีชีวิต ภูมิปัญญาและประเพณีที่ดั้งเดิมของท้องถิ่น

๖.๒) การส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรมและศิลปะอันดีของครอบครัวและชุมชน

๑.๕ เป้าประสงค์

๑) การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว

๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้

๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข

๕) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๖) การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน การสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชน รวมทั้งการสร้างสังคม ความน่าอยู่

๑.๖ ตัวชี้วัด

- ๑) ประชาชนในเขตเทศบาลมีแหล่งน้ำในการอุปโภคเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๕
- ๒) ในเขตเทศบาลมีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ ๘๐
- ๓) ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ ๙๐ และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่
- ๔) ประชาชนในเขตเทศบาลร้อยละ ๘๐ มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา - วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
- ๕) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๑๐
- ๖) ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ และพึ่งตนเองได้มากขึ้น
- ๗) ชุมชนในเขตเทศบาลร้อยละ ๖๐ น่ายุ่อย่างสงบสุข
- ๘) การบริการจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐
- ๙) การบริการจัดการของเทศบาลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐

๑.๗ ค่าเป้าหมาย

- ๑) ด้านการได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
- ๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- ๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
- ๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่ายุ่อย่างสงบสุข
- ๕) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๑.๘ กลยุทธ์

- ๑) การก่อสร้างถนน คสล. ปรับปรุงบำรุง ซ่อมแซมถนน ท่อระบายน้ำ ขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ ขยายเขตการบริการประปาและบริหารจัดการน้ำ
- ๒) การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา พัฒนาความรู้ภาษาเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย ส่งเสริมสวัสดิการชุมชน และส่งเสริมต่อยอดกีฬาและนันทนาการ
- ๓) การออกเทศบัญญัติตำบลควบคุมการจัดระเบียบชุมชนรวมทั้งสิ่งปลูกสร้างต่างๆ รณรงค์ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สร้างจิตสำนึกในการพัฒนาชุมชน/สังคม ส่งเสริมด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๔) การส่งเสริมขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าเกษตร เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครอบครัวและกลุ่มอาชีพรองรับการเข้าร่วมประชาคมอาเซียน ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่
- ๕) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วน
- ๖) สนับสนุน ส่งเสริม ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับเยาวชนในการรักษาประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๘ จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- ๑) การพัฒนาชุมชนให้น่ายุ่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- ๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

- ๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง
- ๔) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
- ๕) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๒.๙ แผนงาน

- | | |
|--------------------------------------|-------------------|
| - แผนงานบริหารงานทั่วไป | แผนงานลำดับที่ ๑ |
| - แผนงานการศึกษา | แผนงานลำดับที่ ๒ |
| - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | แผนงานลำดับที่ ๓ |
| - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | แผนงานลำดับที่ ๔ |
| - แผนงานการรักษาความสงบภายใน | แผนงานลำดับที่ ๕ |
| - แผนงานสาธารณสุข | แผนงานลำดับที่ ๖ |
| - แผนงานการเกษตร | แผนงานลำดับที่ ๗ |
| - แผนงานเคหะและชุมชน | แผนงานลำดับที่ ๘ |
| - แผนงานการพาณิชย์ | แผนงานลำดับที่ ๙ |
| - แผนงานงบกลาง | แผนงานลำดับที่ ๑๐ |

๒. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลมะฮี ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และTrend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

จุดแข็ง (S : Strength-s)

- ประชาชนมีความพร้อม จะมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาท้องถิ่น
- การจัดโครงสร้างภายในมีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ
- มีเทศบาลตำบลมะฮีที่พร้อมจะให้บริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- มีการประสานร่วมมือกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการต่างๆ
- ผู้นำชุมชนมีความเข้มแข็ง และมีศักยภาพในการพัฒนา
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปแบบประชาคม การประชุมวางแผนเตรียมงาน

จุดอ่อน (W : Weakness)

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้
- เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติสับสนขาดความชัดเจน

- เทศบาลมีงบประมาณจำกัด ทำให้การพัฒนาไม่เป็นไปตามแผนพัฒนาที่วางไว้
- การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น ก่อให้เกิด

ปัญหาภัยธรรมชาติ

โอกาส (O : Opportunity)

- จังหวัดร้อยเอ็ด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนงบประมาณให้เทศบาล ดำเนินการตามแผนงานโครงการตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาเทศบาล
- มีเส้นทางคมนาคมเชื่อมระหว่างจังหวัด สามารถรองรับการขยายตัวทางด้าน

เศรษฐกิจ

- นโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมการกระจายอำนาจการปกครองท้องถิ่น โดยการสร้างดุลยภาพระหว่างการกำกับดูแล และความเป็นอิสระของท้องถิ่นในการบริหารจัดการ งบประมาณและบุคลากรของท้องถิ่น

อุปสรรค (T : Threat)

- ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ของตนเองกับงานของท้องถิ่น

- นโยบายรัฐบาลไม่สามารถถ่ายโอนงบประมาณมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นบางเรื่องต้องชะงัก

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขาดความยืดหยุ่น หรือไม่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจทั้งระยะเวลาในการจัดสรรและการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาลมีความไม่แน่นอน

- การดำเนินงานตามนโยบายต่างๆ ของรัฐบาลมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับปัญหาในพื้นที่และความต้องการประชาชนมีมาก แต่ไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน เนื่องจากจำกัดด้วยอำนาจหน้าที่และจำนวนงบประมาณที่มีจำกัด

๒.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลมะฮี นั้น ได้ทำการประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ด้าน	สถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบช่ายและปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและแนวโน้มอนาคต
๑. ด้านบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล	๑) ประชาชนบางส่วนยังขาดความรู้เกี่ยวกับระบบการทำงานของเทศบาล	- การขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง	- ประชาชนในเขตเทศบาล	- ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น และสามารถเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในหมู่บ้าน

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และ ปริมาณของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
๒. ด้านการลด ความเหลื่อมล้ำ ทางสังคมและ พัฒนาคุณภาพ ชีวิตประชาชน	๑) การศึกษาสื่อการเรียนการสอนยังไม่พอเพียง เด็กนักเรียนไม่ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าชั้นพื้นฐานและขาดงบประมาณในการศึกษา ครอบครัวยากจน	- สังคมในชุมชน	- เด็กนักเรียนในเขตเทศบาล	- มีสื่อการเรียนการสอนที่พอเพียง เด็กนักเรียนได้รับการศึกษาที่สูงขึ้น มีงบประมาณในการศึกษาเล่าเรียน
	๒) เด็กและผู้สูงอายุบางครอบครัวผู้สูงอายุอยู่ตามลำพังและรับภาระในการดูแลเด็ก	- การได้รับการดูแลเด็กและผู้สูงอายุ	- ผู้สูงอายุและเด็กในเขตเทศบาล	- ผู้สูงอายุและเด็กได้รับการดูแลที่ดี
	๓) ผู้พิการไม่ได้รับความช่วยเหลือในดำรงชีวิต	- การได้รับการดูแลผู้พิการ	- ผู้พิการในเขตเทศบาล	- ผู้พิการได้รับความช่วยเหลือในการดำรงชีวิตและทั่วถึง
	๔) ประชาชนในพื้นที่บางรายมีที่อยู่อาศัยไม่มั่นคงแข็งแรง	- ที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับ ความเดือนร้อนเรื่องที่อยู่อาศัย	- ประชาชนในพื้นที่ได้รับความช่วยเหลือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้มั่นคงแข็งแรง
๒. ด้านการลด ความเหลื่อมล้ำ ทางสังคมและ พัฒนาคุณภาพ ชีวิตประชาชน	๕) มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ โรคระบาด โรคติดต่อ	- ด้านสาธารณสุข	- ในเขตเทศบาล	- ในพื้นที่ไม่มีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ ตรวจจับโรคติดต่อ
	๖) ประชาชนในพื้นที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรังแนวโน้มที่เพิ่มขึ้น เช่น เบาหวาน ความดัน	- ด้านการแพทย์	- ประชาชนกลุ่มเสี่ยงและผู้ป่วย	- ประชาชนหายจากการเจ็บป่วย
	๗) ประชาชนบริโภคอาหารที่ปลอดภัย	- ด้านสาธารณสุข	- ประชาชนในเขตเทศบาล	- ประชาชนทราบและสามารถเลือกบริโภคอาหารที่ปลอดภัยได้ถูกต้อง
	๘) มีการขยายตัวของประชากรเพิ่มมากขึ้น	- ประชากร	- พื้นที่ในเขตเทศบาล	- ควบคุมการก่อสร้างอาคารบ้านเรือนการ

๒. ด้านการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน	ทำให้เกิดการขยายตัวของอาคารบ้านเรือนทำให้เกิดเป็นชุมชนแออัด			พิจารณาออกใบอนุญาตเพื่อไม่เกิดปัญหาจากการก่อสร้างอาคาร
	๙) เยาวชนและวัยรุ่นติดเกมส์ สิ่งลามก บุหรี่ เหล้า สาเสพติด และท้องก่อนวัยอันสมควร	- เยาวชนและวัยรุ่นใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	- เยาวชนและวัยรุ่นในเขตเทศบาล	- เยาวชนและวัยรุ่นมีอนาคตที่ดี
	๑๐) ประชาชนกรอายุตั้งแต่ ๓๕ ขึ้นไป ไม่ได้ตรวจสุขภาพประจำปี	- การได้รับการตรวจสุขภาพ	- ประชาชนในเขตเทศบาล ที่อายุ ๓๕ ขึ้นไป	- ประชาชนที่อายุ ๓๕ ขึ้นไปได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน
	๗) ในเขต อบต. ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยว	- การท่องเที่ยว	- ในเขตเทศบาล	- มีแหล่งท่องเที่ยวในเขตเทศบาล และส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น
	๑๑) ศิลปะ วัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นถูกลืมเลือนไปมาก	- ศิลปะ วัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ถูกลืมเลือนไปมาก	- ประชาชนในเขตเทศบาล	- ยกย่อง เชิดชูคนดีหรือปราชญ์ชาวบ้านในโอกาสต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เยาวชนและประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่ถูกลืมและคงอยู่สืบไป
	๑๒) การจราจรบนถนนมีเพิ่มมากขึ้นอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้	- การจราจร	ประชาชนที่สัญจรไปมาบนถนน	มีระบบควบคุมการจราจร เช่น ติดตั้งสัญญาณจราจรเพื่อให้ระมัดระวัง
	๑๓) มีการทำลายและลักขโมยทรัพย์สินของประชาชนและราชการรวมทั้งเกิดการทะเลาะวิวาทกันในชุมชน	- การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	- ประชาชนและส่วนราชการ	- มีการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนละส่วนราชการ เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด การให้ผู้นำ อปพร. ควบคุมและระงับเหตุทะเลาะวิวาท

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และ ปริมาณของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
	๑๔) ประชากรที่สูบบุหรี่ จำนวน ๓๐๐ คน ต่อมสุรา	- การดำเนินการตามกฎหมาย กรณีที่ฝ่าฝืนกฎหมาย	- ประชากรที่สูบบุหรี่และดื่มสุรา	- ประชาชนเลิกสูบบุหรี่และเลิกดื่มสุรา
	๑) ไฟฟ้าส่องสว่างทางและที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด	- ไฟฟ้า	- ทางและที่สาธารณะในเขตเทศบาล	- ทางและที่สาธารณะมีแสงสว่างเพียงพอประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาและป้องกันการเกิดอาชญากรรมได้
๓. ด้านการพัฒนา ด้านการเกษตร เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม	๒) หมู่บ้านขยายมากขึ้นระบบระบายน้ำยังไม่เพียงพอ	- ราง/ท่อระบายน้ำ	- พื้นที่ในเขตเทศบาล	- มีรางระบายน้ำสามารถระบายน้ำได้สะดวก ไม่อุดตัน ไม่ส่งกลิ่นเหม็นก่อนความรำคาญ
	๓) ถนนในตำบลยังเป็นถนนดิน ถนนลูกรังและเป็นหลุมเป็นบ่อ	- ถนน	- ทางและที่สาธารณะในเขตเทศบาล	- มีถนนให้ประชาชนได้สัญจรไปมาสะดวก
	๔) ประชาชนต้องการเส้นทางในการสัญจรไปมาเพิ่มมากขึ้นและเทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากงบประมาณมีไม่พอ	- เส้นทางคมนาคม	- เส้นทางคมนาคมที่เป็นสาธารณะและประชาชนมีความต้องการให้ดำเนินการ	- มีเส้นทางในการคมนาคมเพียงพอและประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา
	๕) ประชาชนไม่มีการวางแผนในการดำเนินงาน	- การวางแผน	- ประชาชนในเขตเทศบาล	- ประชาชนสามารถวางแผนการดำเนินงานได้เอง
	๖) ขาดแหล่งเงินลงทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ	- การลงทุน	- ประชาชนในเขตเทศบาล	- มีแหล่งเงินทุนในการทำกิจการและประกอบอาชีพ
	๗) ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำระยะทางการขนส่งผลผลิตไกลจากแหล่งรับซื้อ	- การรวมกลุ่มต่อรองกับพ่อค้าคนกลาง	- เกษตรกรในพื้นที่	- ผลผลิตมีราคาสูงขึ้น

ด้าน	สถานการณ์ภาพ แวดล้อม ภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และ ปริมาณของปัญหา/ ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/ กลุ่มเป้าหมาย	ความคาดหวังและ แนวโน้มอนาคต
	๘) ค่าแรงต่ำค่าครอง ชีพสูงขาดแคลนการ จ้างงาน	- การเพิ่มค่าแรงให้ เหมาะสมกับการ ทำงาน	- ผู้ประกอบ อาชีพรับจ้าง	- ค่าแรงสูงขึ้น เหมาะสมกับค่าครอง ชีพ มีการจ้างงาน มากขึ้น
	๙) คริวเรือนยังมี รายได้เฉลี่ยต่อปี ต่ำ กว่า ๓๐,๐๐๐ บาท	- เพิ่มช่องทางในการ ประกอบอาชีพ	- ประชาชนที่มี รายได้ต่ำกว่า เกณฑ์มาตรฐาน	- ไม่มีครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ มาตรฐานรายได้
	๑) ปริมาณขยะและ น้ำเสียเพิ่มมากขึ้น	- ปัญหามลพิษทาง อากาศ	- ในเขตเทศบาล	- ปริมาณขยะและน้ำ เสียถูกกำจัดให้หมด ด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
๔. ด้านทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม	๒) พื้นที่ป่าภายใน เขตเทศบาลมีน้อย	- ปัญหามลพิษทาง อากาศ	- ในเขตเทศบาล - ผู้ประกอบการ และชุมชนในเขต พื้นที่เทศบาล	- เพิ่มพื้นที่ป่า ต้นไม้ ให้มากขึ้น
	๓) ประชาชนยังเผา หญ้า ตอซังข้าว เผา อ้อย เกิดมลพิษ	- การอุปโภค-บริโภค		- ในพื้นที่ไม่มีการเผา ๆ เกิดขึ้น
	๔) มีปัญหาเรื่องขยะ และสัตว์เลี้ยงเพิ่ม มากขึ้นส่งกลิ่นเหม็น รำคาญ			- ปัญหาขยะและสัตว์ เลี้ยงลดลง ประชาชน สามารถกำจัดขยะ และมูลสัตว์ได้โดยไม่ ส่งผลกระทบต่อ ชุมชน
	๕) ประชาชนบาง ครัวเรือนบริโภค- บริโภคน้ำที่ยังไม่ สะอาดและมี สิ่งเจือปน เช่น จาก น้ำฝน น้ำที่ไม่ได้ คุณภาพ มีตะกอน		- ประชาชนใน เขตเทศบาล	- ประชาชนบริโภค น้ำที่สะอาดถูก สุขลักษณะ
๖) เป็นพื้นที่ที่มีดิน เค็มและน้ำใต้ดินเป็น น้ำเค็มหรือมีรสกร่อย ไม่สามารถใช้ใ การเกษตรและ อุปโภค-บริโภคได้	- ดินและน้ำใต้ดิน - สิ่งแวดล้อม	- พื้นที่ในเขต เทศบาล	- ปัญหาเรื่องดินเค็ม ลดลง จัดหาแหล่งน้ำ จากแหล่งอื่นเพิ่มมา กขึ้น	

ส่วนที่ ๔

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปิงปประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลมะอึ.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน)	✓	
๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล/เมือง)	✓	
๒.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	✓	
๒.๕ มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ	✓	
๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	✓	

2.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เทศบาลตำบลมะขาม อำเภอวังปสุ จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1) ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน												
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	131	318,739,420	131	318,739,420	131	318,739,420	131	318,739,420	131	318,739,420	400	1,593,697,100
1.2 แผนงานเกษตรและชุมชน	9	18,185,000	9	18,185,000	9	18,185,000	9	18,185,000	9	18,185,000	45	90,925,000
รวม	140	336,924,420	140	336,924,420	140	336,924,420	140	336,924,420	140	336,924,420	445	1,593,697,100
2) ยุทธศาสตร์ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต												
2.1 แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3	300,000	3	300,000	3	300,000	3	300,000	3	300,000	15	1,500,000
2.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5	290,000	5	290,000	5	290,000	5	290,000	5	290,000	25	1,450,000
2.3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7	1,020,000	7	1,020,000	7	1,020,000	7	1,020,000	7	1,020,000	35	5,100,000
2.4 แผนงานสาธารณสุข	6	465,000	6	465,000	6	465,000	6	465,000	6	465,000	30	2,325,000
2.5 แผนงานการศึกษา	26	3,889,000	26	3,889,000	26	3,889,000	26	3,889,000	26	3,889,000	130	19,445,000
2.6 แผนงานงบกลาง	3	2,900,000	3	2,900,000	3	2,900,000	3	2,900,000	3	2,900,000	15	14,500,000
รวม	50	8,864,000	50	8,864,000	50	8,864,000	50	8,864,000	50	8,864,000	75	8,050,000

2.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เทศบาลตำบลมะขาม อำเภอวังนวล จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
3) ยุทธศาสตร์ด้านจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย												
3.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	12	620,000	12	620,000	12	620,000	12	620,000	12	620,000	60	3,100,000
3.2 แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	10	0
3.3 แผนงานรักษาความสงบภายใน	13	4,700,000	13	4,700,000	13	4,700,000	13	4,700,000	13	4,700,000	65	23,500,000
3.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	200,000	1	200,000	1	200,000	1	200,000	1	200,000	5	1,000,000
รวม	28	5,520,000	27	5,520,000	27	5,520,000	27	5,520,000	27	5,520,000	136	27,600,000
4. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว												
4.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	8	8,941,300	8	8,941,300	8	8,941,300	8	8,941,300	8	8,941,300	40	44,706,500
4.2 แผนงานการเกษตร	8	1,290,000	8	1,290,000	8	1,290,000	8	1,290,000	8	1,290,000	40	6,450,000
4.3 แผนงานงานบริหารงานทั่วไป	16	7,200,000	16	7,200,000	16	7,200,000	16	7,200,000	16	7,200,000	80	36,000,000
รวม	32	17,431,300	32	17,431,300	32	17,431,300	32	17,431,300	32	17,431,300	160	87,156,500

2.บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เทศบาลตำบลละมั่ง อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568		ปี 2569		ปี 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
5. ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารจัดการจัดการบ้านที่ดีและการอนุรักษ์	21	1,490,000	21	1,490,000	21	1,490,000	21	1,490,000	21	1,490,000	105	7,450,000.0
5.1แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	5,700,000	6	5,700,000	6	5,700,000	6	5,700,000	6	5,700,000	30	28,500,000.0
5.2แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7	52,000	7	52,000	7	52,000	7	52,000	7	52,000	35	260,000.0
5.3แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6	180,000	6	180,000	6	180,000	6	180,000	6	180,000	30	900,000.0
5.4แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10	1,410,000	10	1,410,000	10	1,410,000	10	1,410,000	10	1,410,000	50	7,050,000.0
5.5 แผนงานการเกษตร	50	8,832,000	50	8,832,000	50	8,832,000	50	8,832,000	50	8,832,000	250	44,160,000
6. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	15	1,605,000	15	1,605,000	15	1,605,000	15	1,605,000	15	1,605,000	75	8,025,000
6.1 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	15	1,605,000	15	1,605,000	15	1,605,000	15	1,605,000	15	1,605,000	75	8,025,000
รวมทั้ง 6 ยุทธศาสตร์	315	379,176,720	314	379,176,720	314	379,176,720	314	379,176,720	314	379,176,720	1,141	1,768,688,600

บัญชีสรุปรายงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 เทศบาลตำบลมณี อำเภอราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	ค้ำประกันของโครงการ	จำนวนงบประมาณ	ค้ำประกันของโครงการ	ค้ำประกันของโครงการ	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุดโครงการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน							
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							กองช่าง
1.1.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
1.1.2 งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน	9	10.00	6,020,000		13.03	ตุลาคม 66-กันยายน 67	
1.2 แผนงานทะเลและชุมชน							
1.2.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน							
1.2.2 งานไฟฟ้าและประปา	4	4.44	550,000		1.19	ตุลาคม 66-กันยายน 67	
รวม	13	15.12	6,570,000		14.22		
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมคุณภาพชีวิต							
2.1 แผนงานการศึกษา							สำนักปลัด
2.1.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
2.1.2 งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	12	13.33	3,897,547		8.44	ตุลาคม 66-กันยายน 67	
2.1.3 งานระดับมัธยมศึกษา							
2.1.4 งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
2.2 แผนงานสาธารณสุข							
2.2.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
2.2.2 งานโรงพยาบาล							
2.2.3 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	16	17.78	432,000		0.94	ตุลาคม 66-กันยายน 67	
2.2.4 งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
รวม	28	31.11	4,329,547		9.37		

บัญชีสรุปสำเนาโครงการที่เข้ามาพิจารณาถึง กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิง อันเป็นส่วนอ้างอิง จังหวัดสกลนคร

ชื่อโครงการ/แผนงาน	จำนวนโครงการ ตามแผน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ โดยประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	รวมเงินรวมของ โครงการ	รวมเงินรวมและสิ้นสุด โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์							สำนักงานสังคม สงเคราะห์
2.3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
2.3.2 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	2	2.22	70,000	0.15		ตุลาคม 66-กันยายน 67	
2.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
2.4.1 งานบริหารทั่วไป							
2.4.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	5	5.56	230,000	0.50		ตุลาคม 66-กันยายน 67	
2.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
2.5.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนวัฒนธรรมและนันทนาการ							
2.5.2 งานกีฬาและนันทนาการ	1	1.11	100,000	0.22		ตุลาคม 66-กันยายน 67	
2.5.3 งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น							
2.6 แผนงานบกลาง							
2.6.1.1 งานบกลาง	3	3.33	11,350,000	24.57		ตุลาคม 66-กันยายน 67	
รวม	39	45.33	16,079,547	34.80			
3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การจัดการเรียนชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย							
3.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน							สำนักงานสังคม สงเคราะห์
3.1.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	4	4.44	123,000	0.27		ตุลาคม 66-กันยายน 67	
3.1.2 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
รวม	4	4.44	123,000	0.27			

บัญชีสรุปข้อมูลแผนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลอ่าวอ่าง อำเภอตัวอ่าง จังหวัดลำปาง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	ถือเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาที่เริ่มและสิ้นสุด โครงการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม เศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว						
4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป						สำนักปลัด
4.1.1 งานบริหารงานทั่วไป	2	2.22	39,000	0.08	ตุลาคม 66-กันยายน 67	สำนักปลัด
4.2 แผนงานกาชาด						สำนักปลัด
4.1 งานส่งเสริมการเกษตร	2	2.22	225,000	0.49	ตุลาคม 66-กันยายน 67	สำนักปลัด
รวม	4	4.44	264,000	0.57		

5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป						สำนักปลัด
5.1 งานบริหารทั่วไป	8	9.30	260,000	0.56	ตุลาคม 66-กันยายน 67	สำนักปลัด
5.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ	2	2.33	23,500	0.05	ตุลาคม 66-กันยายน 67	กองคลัง
5.3 งานบริหารงานคลัง	4	4.65	80,000	0.17	ตุลาคม 66-กันยายน 67	กองคลัง
รวม	14	16.28	363,500	0.79		

6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น						
6.8 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ						
6.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ						
6.3 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	16	18.60	1,134,500	2.46	ตุลาคม 66-กันยายน 67	
รวม	16	18.60	1,133,500	2.45		
รวมทุกยุทธศาสตร์	90	100.00	24,533,547	53.10		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เทศบาลตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน							
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
ไม่มีโครงการที่ดำเนินการในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา							
1.1.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	9	10.00	6,020,000	13.03			กองช่าง
1.1.2 งานก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐาน							
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)บ้านดงบ้านนา หมู่ที่ 2 ตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรีจังหวัดร้อยเอ็ด			250,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)บ้านเขตขันธุ์หมู่ที่ 3 ตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด			250,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)บ้านกุ่มหมู่ 7 ตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด			300,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
4.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(คสล.)บ้านดอนศรีเมือง หมู่ที่ 10 ตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด			192,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
5.โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำแบบมีฝาบปิดบ้านโนนเตือ หมู่ที่ 5 ตำบลมะเขืออำเภอศรีบุรีจังหวัดร้อยเอ็ด			250,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
6.โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำแบบมีฝาบปิดบ้านบางค้อ หมู่ที่ 9 ตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด			222,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
7.โครงการก่อสร้างข้อมายารักษาการความปลอดภัยบริเวณทางข้ามการคมนาคมประชิดเกาะกลองแก่นำชัย หมู่ที่ 3 ตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด			100,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
8.โครงการจ้างเหมาวางท่อระบายน้ำถนนรอบอ่างเก็บน้ำวิชัย บริเวณพื้นที่ บ้านเขตขันธุ์ หมู่ที่ 3 ตำบลมะเขือ อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด			67,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง
9.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางบ้านเขตขันธุ์ หมู่ 3 รอบอ่างเก็บน้ำวิชัย			4,389,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	กองช่าง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลมะเี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1.2 แผนงานและชุมชน							
1.2.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน							
1.2.2 งานไฟฟ้าและประปา							
1.อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ดเพื่อขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา บ้านมะเี หมู่ที่ 8 ตำบลมะเี	4	4.44	550,000	1.19	ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
2.อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ดเพื่อขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านหมู่ 4 ตำบลมะเีอำเภอ			200,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
3.อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ดเพื่อขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านโนนเดือ หมู่ 5 ตำบลมะเี			50,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
4.อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดร้อยเอ็ดเพื่อขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า บ้านยางภู หมู่ 6 ตำบลมะเี อำเภอ			50,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
รวม	13		6,570,000	0		0	
2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมคุณภาพชีวิต							
2.1 แผนงานการศึกษา							
2.1.1 งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
1.โครงการบูรณินเทศและประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลมะเี	12	13.33	3,897,547	8.44	มิ.ย.67	4,000	สป.
2.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาศพด.เทศบาลตำบลมะเี			4,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
3.โครงการวันเด็กแห่งชาติ			100,000		ม.ค.67	100,000	สป.
4.โครงการส่งเสริมกีฬาเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลมะเี			100,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
5.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับสภาเด็กและเยาวชนตำบลมะเี			20,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
6.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศพด.บ้านดงบ้านนา			417,800		ตุลาคม 66-กันยายน 67	251,795	สป.
7.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศศึกษาศพด.ตำบลมะเี			535,150		ตุลาคม 66-กันยายน 67	365,740	สป.
8.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษาประจำ ศพด.บ้านดอนแคนดอนศรีเมือง			417,800		ตุลาคม 66-กันยายน 67	224,381	สป.

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจการรวมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ อำเภอรั้วบัวรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
9.โครงการสร้างแรงจูงใจได้สัมฤทธิ์			15,000		พ.ศ.67	15,000	สป.
10.สนับสนุนคณาจารย์เสริม(นม) โรงเรียนสังกัด สปฐ.			579,922		ตุลาคม 66-กันยายน 67	579,922	สป.
11.สนับสนุนคณาจารย์เสริม(นม) โรงเรียน ศพต.ตำบลมะเอี๊ยะ จำนวน 3 แห่ง			244,075		ตุลาคม 66-กันยายน 67	244,075	สป.
12.โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สปฐ.			1,433,800		ตุลาคม 66-กันยายน 67	1,433,800	สป.
2.1.3 งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
2.2 แผนงานสาธารณสุข							
2.2.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข							
2.2.2 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	16	17.78	432,000	0.94			
1.โครงการกำจัดพิษสุนัขบ้าและทำหมัน สุนัขแมวในพื้นที่ตำบลมะเอี๊ยะ			30,000		มี.ค.67	30,000	สป.
2.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อในพื้นที่ตำบลมะเอี๊ยะ			40,000		มี.ค.-พ.ค.67	0	
3.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการขยะมูลฝอย			150,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
4.โครงการรณรงค์ในการป้องกันโรคเอดส์			4,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
5.โครงการรณรงค์ป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน			4,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
6.โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก			4,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
7.อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1-10 ตำบลมะเอี๊ยะ			200,000		กันยายน 67	200,000	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เทศบาลตำบลมะขามเฒ่า อำเภอร้อยบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
2.2.3 งานศูนย์บริการสาธารณสุข							
2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์							
2.5.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์							
2.5.2 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	2	2.22	70,000	0.15			
1.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสในชุมชน			20,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	ส.บ.
2.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เทศบาลตำบลมะขามเฒ่า			50,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
2.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน							
2.7.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	5	5.56	230,000	0.50			ส.บ.
1.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในตำบลมะขามเฒ่า			30,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
2.โครงการพัฒนาศักยภาพเทศบาลตำบลมะขามเฒ่า			20,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
3.โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพตำบลมะขามเฒ่า			60,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
4.โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น			100,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
5.โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและความปลอดภัยของครอบครัว			20,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
2.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
2.8.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
2.8.2 งานกีฬาและนันทนาการ	1	1.11	100,000	0.22			
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "มะขามเฒ่าเกมส์"							
2.8.3 งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น							
					ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	ส.บ.

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลมะขามี่ อําเภอรวิชัยบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	จำนวนโครงการที่ยังไม่เรียบร้อย	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการใน ปีงบประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
2.6 แผนงานงบกลาง									
2.121 งานงบกลาง	3	3.33	11,350,000	24.57					
1.เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			9,000,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	8,382,900	สป.
2.เบี้ยยังชีพความพิการ			2,250,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	2,079,800	สป.
3.เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			100,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	84,000	สป.
รวม	39	43.33	16,079,547	34.80				14,195,413	
3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย									
3.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
3.2 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	4	4.44	123,000	0.27					
1.โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของอปท.			25,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
2.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล			60,000				ม.ค. 67/เม.ย.67	56,132	สป.
3.โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยในพื้นที่เทศบาลตำบลมะขามี่			20,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
4.โครงการฝึกอบรมดับเพลิงในสถานศึกษาชุมชน และสถานประกอบการ			18,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
รวม	4	4.44	123,000	0.27				56,132	
4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม เศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว									
4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป									
4.1.1 งานบริหารทั่วไป	2	2.22	39,000	0.08					
1.โครงการส่งเสริมกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และอนุรักษ์วัฒนธรรมเทศบาลตำบลมะขามี่			20,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	สป.
2.โครงการอบรมเสริมสร้างการเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยว (มีคุณเทศก์ก็ประจำตำบล)			19,000				ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดชัยภูมิ

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการในงบประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
4.2 แผนงานการเกษตร							
4.2.1 งานส่งเสริมการเกษตร	2	2.22	225,000	0.49			
1.โครงการเพิ่มศักยภาพเกษตรกรแบบพอเพียงตำบลมะเอี๊ยะ			200,000		ส.ค.67	3,600	ส.ป.
2.โครงการส่งเสริมการใช้สมุนไพรในครัวเรือนตำบลมะเอี๊ยะ			25,000		ตุลาคม 66-กันยายน 67	0	
รวม	4	4.44	264,000	0.57		3,600	
5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป							
5.1 งานบริหารทั่วไป	8	8.89	260,000	0.56			
1.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง			50,000		มี.ค.-ก.ค.68	0	ส.ป.
2.โครงการส่งเสริมกิจกรรมท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และอนุรักษ์วัฒนธรรม			100,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
3.โครงการเทศบาลเคลื่อนที่			20,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
4.โครงการส่งเสริมและพัฒนาประชาชนเฝ้าระวังความปลอดภัยประชาชนตำบลมะเอี๊ยะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567			10,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
5.โครงการปลูกป่าชุมชน "ลดร้อน รักษาโลก" เทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ			10,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
6.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของคณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาลตำบลมะเอี๊ยะลูกจ้างและพนักงานจ้าง			50,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
7.โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจการป้องกันปราบปรามทุจริตให้แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา			10,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
8.โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในชีวิตประจำวันให้แก่ประชาชนตำบลมะเอี๊ยะ			10,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
9.โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ จิตอาสาสร้างป่า			7,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลมะขาม อำเภอศรีบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการในถึงประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
5.2 งานวางแผนสถิติและวิชาการ	2	2.22	23,500	0.05			สป.
1.โครงการประชาคมท้องถิ่นเพื่อการรับฟังความเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น			10,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
2.โครงการส่งเสริมการจัดทำ ปรับปรุง ทบวง แผนพัฒนาท้องถิ่น			13,500		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
5.3 งานบริหารงานคลัง	4	4.44	80,000	0.17			กองคลัง
1.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			70,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
2.โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีเทศบาลตำบลมะขาม			10,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
3.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ประจำปี			15,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
4.โครงการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่รับชำระภาษีเทศบาลตำบลมะขาม			10,000		ตุลาคม 67-กันยายน 68	0	
รวม	14	15.56	363,500	0.79		0	
6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น							
6.8 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ							
6.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนวัฒนธรรมและนันทนาการ							
6.2 งานกีฬาและนันทนาการ							
6.3 งานศาสนารัฐธรรมนูญท้องถิ่น	16	17.78	1,134,500	2.46			สป.
1.โครงการประเพณีบุญคูณลาน/บุญกุ่มข้าวโหล			20,000		มี.ค.68	40,000	สป.
2.โครงการประเพณีบุญบั้งไฟเทศบาลตำบลมะขาม			350,000		มี.ย.68	100,000	สป.
3.โครงการจัดงานประเพณีบุญสงกรานต์			350,000		เม.ย.68	350,000	สป.
4.โครงการจัดทำฐานข้อมูลประชาชนชาวไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น			16,500		ตุลาคม 67-กันยายน 68	-	สป.
5.โครงการทำบุญเข้าพรรษาเทศบาลตำบลมะขาม			5,000		ส.ค.68	5,000	สป.

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เทศบาลตำบลชะอี อำเภออัญชัญ จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	การเบิกจ่ายโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 67 (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
6.โครงการทำบุญออกพรรษาเทศบาลตำบลชะอี	5,000		5,000		พ.ย.68	5,000	สป.
7.โครงการประเพณีลอยกระทง	350,000		350,000		พ.ย.68	350,000	สป.
8.อุดหนุนการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	4,000		4,000		ธ.ค.68	4,000	สป.
9.โครงการอุดหนุนการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี	4,000		4,000		ส.ค.68	4,000	สป.
10.โครงการอุดหนุนการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี	5,000		5,000		มี.ค.68	5,000	สป.
11.โครงการอุดหนุนการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี	5,000		5,000		พ.ย.68	5,000	สป.
12.โครงการอุดหนุนการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี	4,000		4,000		พ.ค.68	4,000	สป.
13.โครงการอุดหนุนการจัดงานวันบิณฑบาต 23 ตุลาคม	3,000		3,000		ต.ค.68	3,000	สป.
14.อุดหนุนโครงการจัดงานกิจกรรมวันคล้ายสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	4,000		4,000		ต.ค.68	4,000	สป.
15.อุดหนุนโครงการจัดงานกิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 83 พรรษา	4,000		4,000		มิ.ย.68	4,000	สป.
16.อุดหนุนโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มทวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 72 พรรษา	5,000		5,000		ก.ค.68	5,000	สป.
รวม	16	17.78	1,134,500	2.46		888,000	
รวมทุกยุทธศาสตร์	90	100	24,534,547	53.11		15,143,145	

1. งบประมาณการรายจ่าย ตามประกาศงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนงบประมาณ 46,200,000 บาท

2. โครงการ กิจกรรม ต่าง ๆ เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ที่บรรจุในเทศบัญญัติ จำนวน 90 โครงการ

3. จำนวนโครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด 53.11

4 โครงการที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 31 โครงการ จำนวนงบประมาณ 15,143,145 บาท

5 โครงการที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. 2567 คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด 32.78

ส่วนที่ ๕

การประเมินความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลมะขาม ได้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของเทศบาลตำบลมะขาม ในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เป็นเครื่องมือในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลมะขาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจนั้นเป็นการประเมินในภาพรวมทั้งปีงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา มีทั้งหมด ๖ ด้าน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นทำนุบำรุงพุทธศาสนาและศาสนาอื่นๆ

ประเด็นการพัฒนา มีทั้งหมด ๙ ประเด็น

๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๑. วิธีการประเมิน

๑.๑ กำหนดรูปแบบในการประเมิน (โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล)

- กำหนดแบบประเมินความพึงพอใจ

➢ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม)

ของเทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

➢ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ของ

เทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

➢ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ใน

ภาพรวม ของเทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- สุ่มประเมินประชากรในเขตเทศบาลตำบลมะเอี๊ยะ ทั้ง ๑๐ หมู่บ้านๆ ละ ๑๐ คนๆละ ๑ ชุด

รวมเป็น ๑๐๐ คน

๑.๒ กำหนดระยะเวลาในการประเมิน

- ประเมินหลังสิ้นปีงบประมาณ สํารวจในช่วงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๓ ดำเนินการประเมิน

- ลงพื้นที่และทำการสุ่มประเมินประชากร

ชื่อชุมชน	จำนวนประชากรเป้าหมาย ที่ทำแบบประเมิน (คน)
๑. หมู่ที่ ๑ บ้านดอนแคน	๑๐
๒. หมู่ที่ ๒ บ้านดงบ้านนา	๑๐
๓. หมู่ที่ ๓ บ้านเขตขันธุ์	๑๐
๔. หมู่ที่ ๔ บ้านกู่	๑๐
๕. หมู่ที่ ๕ บ้านโนนเตี๊ยะ	๑๐
๖. หมู่ที่ ๖ บ้านยางกู่	๑๐
๗. หมู่ที่ ๗ บ้านเขตขันธุ์	๑๐
๘. หมู่ที่ ๘ บ้านมะเอี๊ยะ	๑๐
๙. หมู่ที่ ๙ บ้านปรางค์กู่	๑๐
๑๐. หมู่ที่ ๑๐ บ้านดอนศรีเมือง	๑๐
รวมประชากรเป้าหมาย	๑๐๐ คน

๑.๔ เก็บรวบรวมแบบประเมินและข้อมูลที่ได้จากการแบบประเมิน

- เก็บรวบรวมแบบประเมินทั้งหมด ๑๐๐ ชุด
- บันทึกข้อมูลจากแบบประเมินทั้งหมด ๑๐๐ ชุด

๑.๕ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมิน

๑.๕.๑ วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ทำแบบประเมินโดยหาค่าร้อยละ

๑.๕.๒ วิเคราะห์ความพึงพอใจผลการดำเนินงานฯ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและประเด็นการประเมินของ อปท. ในเขตจังหวัด โดยการหาค่าความพึงพอใจ ดังนี้

ส่วนที่ ๖

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะอึ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลมะอึ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหา

(๑) มีบางหมู่บ้านที่ยังไม่มีไฟฟ้าส่องสว่างและบางหมู่บ้านมีไม่เพียงพอ
 (๒) ถนนยังไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกหมู่บ้าน
 (๓) มีโครงการบางในแผนที่งบประมาณยังมีความคลาดเคลื่อนจากการประมาณราคาเพื่อการพัฒนา ต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น
 (๔) มีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาต่อประชาชนได้
 (๕) ประชาชนต้องการให้ เทศบาลตำบลมะอึ มีการจัดประชาคมท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้เสนอ ปัญหา ข้อเสนอแนะ และให้นำเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลมะอึ ให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่อที่จะสามารถ ติดต่อบริการได้ถูก

(๖) ประชาชนไม่รู้เกี่ยวกับแนวเขต แผนผัง รูปแบบของ เทศบาลตำบลมะอึ

(๗) ปัญหาเรื่องภัยแล้งประชาชนขาดน้ำในการอุปโภค-บริโภค และท่อน้ำมีไม่เพียงพอในการส่งน้ำ

ข้อเสนอแนะ

(๑) เห็นควรพิจารณาติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างให้หมู่บ้านอย่างเพียงพอ เพื่อให้การสัญจรไปมาได้สะดวก และปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๒) เห็นควรพิจารณาดำเนินการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ก่อสร้างถนนให้สามารถสัญจรไป-มาได้สะดวก และเพียงพอ

(๓) ในการที่จะดำเนินโครงการ จะต้องเปลี่ยนแปลงแผนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๒/๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงโดย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐

(๔) ให้พิจารณาดำเนินโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แล้วให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้ประชาชน ได้รับประโยชน์สูงสุด

(๕) เห็นควร เทศบาลตำบลมะอึจัดประชาคมท้องถิ่น ร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจร่วมตรวจสอบร่วม รับประโยชน์ร่วมกันแก้ปัญหา ปรัชญาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตาม อำนาจหน้าที่เทศบาลตำบลมะอึ ระหว่างเทศบาลตำบลมะอึ ร่วมกับประชาชน ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ต่างๆ

(๖) เห็นควรติดตั้งแผนที่ประชุมหมู่บ้านเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบแนวเขต แผนผัง รูปแบบของ เทศบาลตำบลมะอึ

(๗) เห็นควรพิจารณาให้การช่วยเหลือเรื่องน้ำ ชื้อท่อน้ำเพิ่ม หรือขุดลอก/สระ/หนองเพิ่มมากขึ้น
